

Vejledning til ”Oplysningsskema vedrørende minkvirksomheden” til minkvirksomheder med egenproduktion af mink i 2020 (“den skematiske model”)

Indhold

1.	INDLEDNING	2
2.	VEJLEDNING TIL DE ENKELTE INDTASTNINGSFELTER I OPLYSNINGSSKEMAET	2
3.	GENERELLE RETNINGSLINJER FOR INDTASTNING I OPLYSNINGSSKEMAET	3
4.	UDFYLDELSE AF BASISOPLYSNINGER	4
4.1	Regnskabsoplysninger for 2019	4
4.2	Særligt om regnskabsgrundlag - årsregnskabsloven eller andet?	5
4.3	Sondring mellem erstatningsberettiget minkerhverv og ikke-erstatningsberettiget erhverv	6
4.4	Vejledning til de enkelte felter i basisoplysninger	7
5.	UDFYLDELSE AF ARBEJDESTIMER OG TIMELØN	26
5.1	Generelt om fanen	26
5.2	Vejledning til de enkelte felter i arbejdstimer og timeløn	27
6.	UDFYLDELSE AF ANLÆGSKARTOTEK	30
6.1	Bygninger varigt indrettet til minkproduktion	30
6.2	Sammenbyggede bygninger	30
6.3	Vejledning til de enkelte felter i anlægskartotek	31
7.	UDFYLDELSE AF RETTIGHEDSHAVERE	33
7.1	Generelt	33
7.2	Vejledning til de enkelte felter i rettighedshavere	33
8.	ØVRIGE FORHOLD	34
8.1	Særligt om leje, leasing og køb med ejendomsforbehold	34
	BILAG 1: OVERSIGT OVER NØDVENDIG INFORMATION, DER SKAL MEDSENDES TIL ERSTATNINGS- OG TAKSATIONSKOMMISSIONEN	36
	BILAG 2: AKTIVLISTE	39
	BILAG 3: STANDSVURDERINGER	51

Version 05.01, senest redigeret den 24. marts 2023.

1. INDLEDNING

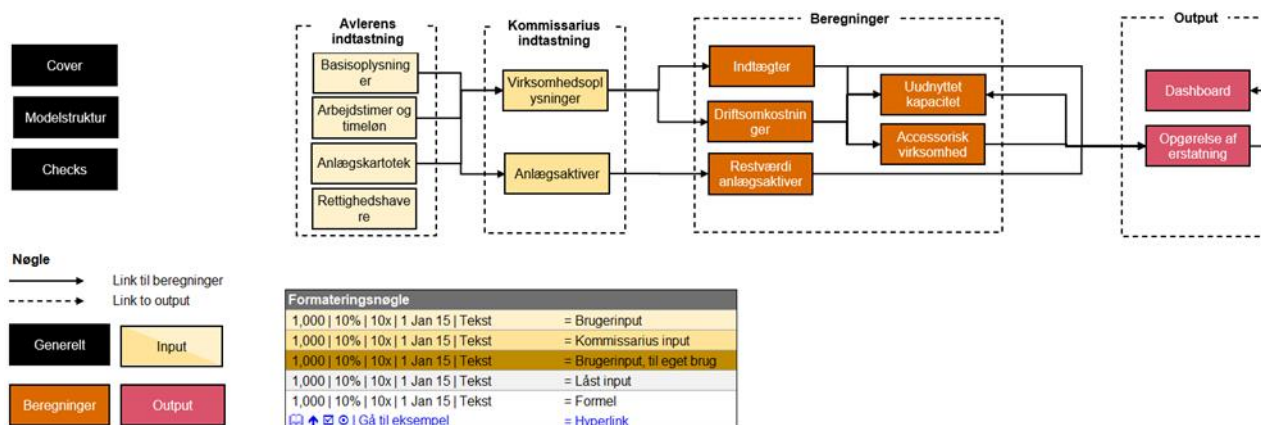
Denne vejledning vedrører udfyldning af oplysningsskemaet for minkvirksomheder med egenproduktion af mink i 2020, som vælger en erstatningsopgørelse efter den skematiske model.

Den skemalagte model fremgår af §§ 4-10 i bekendtgørelse nr. 2463 af 11. december 2021 om fuldstændig erstatning og kompensation til minkvirksomheder og fuldstændig kompensation til følgerhverv til minkvirksomheder som følge af det midlertidige forbud mod hold af mink (herefter ”bekendtgørelsen”).

I forlængelse af indtastningen i oplysningsskemaet er det muligt at aflæse en indikativ beregning af erstatningen. Det skal understreges, at beregningen i modellen udelukkende er indikativ, da den endelige erstatningsudmåling forudsætter, at Erstatnings- og taksationskommissionen foretager en konkret vurdering af oplysningerne i skemaet. Den indikative beregning kan derfor vise sig at være væsentlig forskellig fra den endelige beregning.

2. VEJLEDNING TIL DE ENKELTE INDTASTNINGSFELTER I OPLYSNINGSSKEMAET

Det samlede oplysningsskema består af følgende faner, der er inddelt i 1) avlerens indtastning, 2) kommissarius indtastning, 3) beregninger og 4) output:



Minkvirksomheden skal alene udfylde oplysninger i følgende fire faner angivet efter fanen ”Avlerens indtastning § 4-10”:

- **Basisoplysninger:** Indtastning af en lang række basisoplysninger om f.eks. antal mink, skindkvalitet, regnskabstal, accessorisk virksomhed m.v.

- **Arbejdstimer og timeløn:** Indtastning af lønoplysninger vedrørende medarbejdere, ejere og medhjælpende ægtefæller samt oplysninger om lejet arbejdskraft og kontraktansatte.
- **Anlægskartotek:** Indtastning af alle anlægsaktiver i minkvirksomheden.
- **Rettighedshavere:** Indtastning af alle rettigheder, f.eks. pantrettigheder.

Modellen er sat op, så det ikke er nødvendigt eller muligt for minkvirksomheden at indtaste i arkene til kommissarius' indtastning. Beregningsarkene opsummerer de forskellige beregninger i modellen, mens output-arkene viser den indikative erstatning.

I resten af vejledningen beskrives de fire inputark, der skal udfyldes af minkvirksomheden. Vejledningen omfatter således ikke en udførlig beskrivelse af f.eks. beregningsark og outputark.

3. GENERELLE RETNINGSLINJER FOR INDTASTNING I OPLYSNINGSSKEMAET

De enkelte indtastningsfelter er markeret med gul farve. Hvide felter er låste felter, der indeholder beregninger eller forklaringer til, hvad indtastningsfeltet skal indeholde. De indtastede oplysninger kan være tal såvel som bogstaver/beskrivelser. Felterne er fastdefinerede, så der f.eks. ikke kan indtastes tekst i tal-felter.

Bemærk, at visse rækker og kolonner som udgangspunkt er skjulte af hensyn til overskueligheden. Disse kan vises/skjules ved at klikke på +/- til venstre for rækkeenumrene henholdsvis ovenfor kolonnebogstaverne. For at benytte fold-ud listen skal der trykkes "enable content" ("aktivér indhold") og "enable macros" ("aktivér makroer").

Ydermere er der for overskuelighedens skyld i arket "Anlægskartotek" og "Rettighedshavere" indsat to knapper (i række 3 for anlægskartoteket og række 7 for rettighedshavere): "Skjul blanke" og "Vis blanke", som hhv. skjuler og viser alle blanke rækker i arket. Det bemærkes, at såfremt der er mange aktiver indtastet, vil det kunne tage lang tid at hhv. skjule og vise de relevante rækker. Det anbefales derfor, at man primært bruger knapperne, hvis man ikke har mange aktiver. Såfremt man har indtastet mange aktiver, anbefales det desuden at gemme arket før man anvender knappen. Bemærk også, at såfremt der er trykket "skjul blanke", og der efterfølgende er indtastet flere aktiver, så skal der igen trykkes på "skjul blanke", da knapperne ikke opdateres automatisk.

Bemærk, at ved udfyldelse af oplysningsskemaet er det vigtigt, at ctrl x eller klip-funktionen ikke anvendes, da den bagvedliggende beregning for opgørelse af erstatning afhænger af, at indtastningsceller ikke flyttes eller på andre måder ændres andet end ved indtastning af relevante værdier.

Tallene skal indtastes i DKK (eller styk mv.), men ikke i f.eks. TDKK. Alle finansielle oplysninger angives med positivt fortegn, dvs. at både indtægter og omkostninger angives med positivt fortegn. I nogle af felterne er der lagt op til, at man kan korrigere f.eks. visse driftsomkostninger. De steder, hvor der skal indtastes korrektioner, skal en korrektion, der reducerer det tal, som skal korrigeres, altid indtastes med minus medmindre andet er angivet. Hvis en omkostning derfor skal reduceres ved en korrektion, skal korrektionen indtastes med minus.

Hvor det findes nødvendigt, er der indsat felter til at kommentere indtastningen, som virksomheden opfordres til at benytte. I kommentarfelterne kan de indtastede oplysninger uddybes nærmere, f.eks. kan der indsættes en uddybende beskrivelse af baggrunden for indtastningen, eller der kan henvises til et vedlagt bilag.

De indtastede oplysninger skal dække al aktivitet i det enkelte CVR-nummer.

4. UDFYLDELSE AF BASISOPLYSNINGER

4.1 Regnskabsoplysninger for 2019

Ved indtastning af økonomiske oplysninger i oplysningsskemaet anvendes som udgangspunkt regnskabet for 2019. Selskaber med et regnskabsår, som følger kalenderåret, skal anvende 2019-regnskabet.

Selskaber, der har et skævt regnskabsår – altså et regnskabsår, der afsluttes på en anden dato end 31. december – skal benytte tallene fra det senest aflagte årsregnskab, der afsluttes senest den 30. juni 2020, jf. bekendtgørelsens § 3, stk. 4. De årsregnskaber, der benyttes som grundlag for indtastningen i skemaet, er følgende:

Regnskabsårets afslutning	Årsregnskab, der skal danne grundlag for beregning af omkostninger i oplysningsskemaet
31. januar	2019/20
28./29. februar	2019/20
31. marts	2019/20
30. april	2019/20
31. maj	2019/20

30. juni	2019/20
31. juli	2018/19
31. august	2018/19
30. september	2018/19
31. oktober	2018/19
30. november	2018/19
31. december	2019

Selskaber, der har et længere eller et kortere regnskabsår end 12 måneder – f.eks. fordi regnskabsåret er omlagt, eller der er tale om 1. regnskabsår – skal benytte ovenstående tabel til at afgøre, hvilket regnskab, der skal danne grundlag for opgørelsen af omkostningerne, dog således at tallene skal omregnes til 12 måneders tal, inden indtastningen i oplysningsskemaet.

Hvis der er tale om en minkvirksomhed med opstart i 2020, indtastes omkostningerne for 2020 i stedet for omkostninger i 2019.

I oplysningsskemaet – og i nedenstående beskrivelser – vil omtalen af “2019” basere sig på det ovenfor nævnte regnskabsår.

4.2 Særligt om regnskabsgrundlag - årsregnskabsloven eller andet?

De erstatningsberettigede minkvirksomheder anvender forskelligt regnskabsgrundlag afhængigt af, om virksomheden er organiseret i selskabsform eller i personlig regi.

Virksomheder i selskabsform skal følge årsregnskabsloven, herunder årsregnskabslovens regler om klassifikation af omkostninger, mens personligt drevne virksomheder ikke har samme bindinger omkring opstillinger og i det hele taget udarbejdelse af årsregnskaber.

Indtastningen i oplysningsskemaets felter vedrørende resultatopgørelsen baserer sig på oplysningerne fra årsregnskabet aflagt efter årsregnskabsloven, hvis et sådant forefindes. Alternativt baserer man sig på et andet driftsøkonomisk regnskab, som måtte være udarbejdet. Udarbejdes et sådant ikke, skal tallene udledes af bogføringen. Et skatteregnskab, hvis det er det eneste regnskab, der udarbejdes, vil ikke

altid kunne benyttes som grundlag for opgørelse af omkostningerne, da principperne kan afvige fra driftsøkonomiske principper, og derfor vil oplysningerne ofte skulle udledes af bogføringen.

Indtastning er primært baseret på årsregnskabslovens struktur - men for omkostningerne anvendes en yderligere detaljeringsgrad, som sædvanligvis findes i den interne kontostruktur/bogføring. Denne yderligere detaljeringsgrad anvendes for at sikre, at der aktivt tages stilling til, om de enkelte omkostninger skal henføres til den erstatningsberettigede del af virksomheden eller den ikke-erstatningsberettigede del af virksomheden. I forhold til den konkrete opstilling i oplysningsskemaet, er opstillingen udarbejdet med udgangspunkt i landbocentrenes regnskabsmodel, da det forventes, at en stor del af avlerne anvender denne model. Opstillingen i oplysningsskemaet afviger derfor på visse områder fra årsregnskabslovens struktur.

Til beregning af erstatningen skal der foretages den bedst mulige opdeling af omkostningerne på erstatningsberettiget hhv. ikke-erstatningsberettiget virksomhed baseret på relevante fordelingsnøgler, jf. beskrivelsen nedenfor i afsnit 4.3. Såfremt der allerede i bogføringen er benyttet relevante fordelingsnøgler benyttes disse, medmindre de strider mod ovenstående principper.

Som led i indtastningen oplyses tillige virksomhedens omsætning og driftsøkonomiske afskrivninger for minkvirksomheden (erstatningsberettiget virksomhed) og for øvrig ikke-minkrelateret virksomhed (ikke-erstatningsberettiget virksomhed). Disse poster indgår således ikke direkte i erstatningsberegningen, men medtages til kontrolformål.

4.3 Sondring mellem erstatningsberettiget minkerhverv og ikke-erstatningsberettiget erhverv

Ved indtastning af oplysninger i oplysningsskemaet skal der sondres mellem erstatningsberettiget minkerhverv og ikke-erstatningsberettiget erhverv.

Ved erstatningsberettiget minkerhverv forstås regnskabsoplysninger til minkaktiviteter og minkspecifik accessorisk virksomhed. Anden aktivitet, dvs. ikke-minkrelateret virksomhed, der udføres inden for samme CVR-nummer (f.eks. i samme anpartsselskab), indgår som udgangspunkt ikke i erstatningsgrundlaget. Det indebærer, at f.eks. dyrkning af jord, øvrigt landbrug og lign. skal udskilles fra den minkrelaterede virksomhed.

Afholdte omkostninger kan i nogle situationer have relation til både minkaktivitet og til ikke-minkrelaterede aktiviteter. I sådanne situationer skal der foretages opdeling baseret på de bedst mulige fordelingsnøgler.

Omkostningerne fordeles mellem minkvirksomhed (erstatningsberettiget) og ikke-minkrelateret virksomhed (ikke-erstatningsberettiget) på følgende måde (i det følgende benævnt “forretningsområde”):

- a) Når det er muligt, henføres omkostningerne direkte til et forretningsområde.
- b) Fællesomkostninger, dvs. omkostninger, som ikke kan henføres direkte til et forretningsområde, fordeles således:
 - i. Fællesomkostninger fordeles så vidt muligt på grundlag af en direkte analyse af omkostningernes oprindelse.
 - ii. Er det ikke muligt at foretage en direkte analyse, henføres fællesomkostningerne på grundlag af en indirekte sammenkædning med en anden omkostningskategori eller gruppe af omkostningskategorier, for hvilken der kan foretages en direkte henføring.
 - iii. Kan der hverken findes en direkte eller indirekte metode til omkostningsfordeling, skal omkostningskategorierne fordeles på grundlag af en generel fordelingsnøgle, som beregnes ved at anvende forholdet mellem alle direkte eller indirekte henførte eller fordelte omkostninger vedrørende hvert enkelt forretningsområde.

Som udgangspunkt indgår afskrivninger ikke i beregningsgrundlaget.

Ovenstående retningslinjer er vejledende for, hvordan ikke-henførbare fællesomkostninger kan fordeles på de enkelte forretningsområder. Udgangspunktet er, at fordelingen skal give et retvisende billede i forhold til de forretningsområder, som virksomheden omfatter og det enkelte forretningsområdes formodede ressourcetræk.

4.4 Vejledning til de enkelte felter i basisoplysninger

Det bemærkes, at alle poster i arket “Basisoplysninger” på nær korrektioner og kommentarfelter skal udfyldes. Såfremt avleren ingen oplysninger har til et felt, skal udfyldes ”0”, så det fremgår, at avleren har forholdt sig til oplysningen. Er der felter, som står tomme, vil oplysningsskemaet blive returneret til avleren.

Det bemærkes ydermere, at såfremt avleren vedhæfter bilag, som understøtter oplysninger i oplysningsskemaet, bedes der anføres bilagsreferencer og -nr. i kommentarfeltet til højre for indtastningsfelterne.

Tekst	Vejledning
1) Generelle virksomhedsoplysninger (§ 2)	
Angiv datoen for udfyldelse	Dato angives som dd-mm-åååå.

af dette skema	
Generel virksomhedsbeskrivelse	<p>Beskriv virksomheden i sin helhed, herunder dens primære aktiviteter og indtægtskilder.</p> <p>Beskriv også virksomhedens livsforløb i korte træk - hvordan har udviklingen været de seneste år i forhold til omsætning, overskud, kapacitet, antal medarbejdere og væsentlige investeringer.</p> <p>Er ejerskabet skiftet de senere år, så beskriv dette, herunder hvilken betydning det har haft.</p>
Virksomhedsnavn	Her angives virksomhedens navn ifølge CVR-registret.
Opstartsår for minkvirksomheden	Dvs. første regnskabsår, hvor virksomheden har holdt mink, uanset om virksomheden er omdannet til selskab undervejs eller fusioneret med anden virksomhed. Det indebærer, at såfremt virksomheden eksempelvis er startet i år 2000 og omdannet til et selskab i 2012, så angives år 2000 som startåret.
Udarbejdes der årsregnskab efter årsregnskabsloven?	<p>Når der svares ja, så anvendes dette typisk som grundlag i besvarelsen.</p> <p>Udarbejdes ikke årsregnskab, skal en del af de krævede oplysninger udledes af bogføringen og eventuelt bearbejdes nærmere.</p>
Hvis nej - angiv virksomhedens regnskabsgrundlag	Såfremt der ikke udarbejdes årsregnskab efter årsregnskabsloven, jf. foregående spørgsmål, vil der normalt foreligge et andet driftsøkonomisk regnskab eller en udskrift fra bogføringen. Det vil ikke være muligt at benytte skattemæssige principper i indtastningen, hvis disse afviger fra driftsøkonomiske principper.
Er det anvendte regnskab forsynet med en revisorerklæring?	Her anføres, om det anvendte regnskab, der anvendes som grundlag for oplysningsskemaet, indeholder en revisorerklæring om revision, udvidet gennemgang, review, assistance eller ingen erklæring.
Angiv datoen for regnskabsårets afslutning	<p>Her angives datoen for regnskabsårets afslutning, f.eks. 31. december. Dato angives som dd-mm-åååå.</p> <p>I sjældne tilfælde kan senest aflagte årsregnskab overstige en periode på 12 måneder, f.eks. i forbindelse med opstart af selskab. Ved omlægning af regnskabsår kan der også være tilfælde, hvor seneste regnskabsår udgør mindre end 12 måneder. Afviger seneste regnskab fra det valgte regnskabsår (hvis seneste regnskabsår er længere eller kortere end 12 måneder), skal det beskrives som en del af den generelle virksomhedsbeskrivelse ovenfor.</p> <p>Se i øvrigt vejledningen ovenfor vedrørende valg af regnskab, der skal ligge til grund for indtastningen af regnskabstal.</p>
Selskabsform	<p>Her oplyses, om virksomheden er drevet i ApS, A/S, I/S-form, enkeltmandsvirksomhed eller anden form.</p> <p>Er der tale om en virksomhed, der drives af flere i personligt regi, angives "I/S" for interessentskab.</p>

CVR-nr.	Her anføres virksomhedens CVR-nr.
CHR-nr.	<p>Angiv CHR-nr. på de enkelte besætninger, som er omfattet af det oplyste CVR-nr. Hvis der er behov for at indtaste flere end fem CHR-nr., kan arket foldes ud, så der vises flere indtastningsceller via "+" i venstre side af regnearket.</p> <p>CHR er Fødevareministeriets Centrale HusdyrbrugsRegister, hvor alle besætninger skal være registreret. Formålet med at indtaste CHR-nr. er at skabe et overblik over antal besætninger.</p>
Matrikel-nr.	<p>Angiv matrikel-nr. på minkvirksomhedens besætninger uanset om disse står på egen eller fremmed grund. Der skal kun indtastes ét matrikel-nr. pr. linje. Såfremt det enkelte CHR-nr. omfatter flere matrikel-nr. indtastes flere linjer, dvs. CHR-nr. indtastes flere gange.</p> <p>Formålet med at indtaste matrikel-nr. er at skabe et overblik over den geografiske placering af aktiver og finder f.eks. anvendelse ved klassifikationen i Anlægskartoteket.</p>
Angiv om farm er ejet eller lejet	Her angives ud fra listen, om den pågældende farm er ejet eller lejet.
Hvis lejet angiv CVR nr. for udlejer	Såfremt der er valgt "Lejet" i foregående celle, skal der her angives et CVR-nr. for udlejer.
Adresse	Angiv adresse på de enkelte besætninger.

Tekst	Vejledning
2) Ikke-økonomiske oplysninger for 2020 (§§ 4-6 og § 16)	
<i>PELSINDEKS</i>	
Det af Dansk Pelsdyravlerforening a.m.b.a. udarbejdede pelsindeks for auktioner i 2017-2019 for minkvirksomheden	Dette indeks efterspørges alene til minkvirksomhedens eget formål, så der kan foretages en indikativ beregning af erstatningen. Erstatnings- og taksationskommissionen indhenter pelsindekset fra Fødevarestyrelsen. Indekset angives i procent med tre decimaler, dvs. indeks et hundrede og fem indtastes som 105,000%. Hvis der for en minkvirksomhed ikke foreligger et pelsindeks, fastsætter erstatnings- og taksationskommissionen efter en konkret vurdering korrektion af værdien af minkskind på 332,75 kr. i forhold til virksomhedens gennemsnitlige afregningspriser i 2017-2019. Minkvirksomheden skal da indsende oplysninger og dokumentation for virksomhedens afregningspriser for minkskind realiseret ved auktioner i 2017-2019.
Evt. anmodning om korrektion af det af Dansk Pelsdyravlerforening a.m.b.a. udarbejdede pelsindeks	I det omfang minkvirksomheden vil gøre gældende, at pelsindekset ikke er retvisende for kvaliteten af minkvirksomhedens minkskind i perioden 2021-2029, kan virksomheden indtaste en eventuel korrektion, såfremt minkvirksomheden kan dokumentere, at det nævnte pelsindeks afviger væsentligt i forhold til skindkvaliteten af de mink, virksomheden forventes at ville have produceret i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029. Ændringen til det opgjorte pelsindeks i procentpoint indtastes. Såfremt indekset ønskes reguleret fra 102,000% til 104,000% indtastes

	således 2,000%.
Evt. korrigeret pelsindeks	<i>Beregnes automatisk.</i>
ANTAL MINK	
Det af Fødevarestyrelsen estimerede antal hvalpe (inkl. hanner eksklusive nedfrosne mink) i 2020	Dette efterspørges alene til minkvirksomhedens eget formål, så der kan foretages en indikativ beregning af erstatningen. Erstatnings- og taksationskommissionen indhenter informationen direkte fra Fødevarestyrelsen.
Evt. anmodning om korrigeret antal hvalpe og hanner	I det omfang minkvirksomheden vil gøre gældende, at antal hvalpe og hanner i 2020 ikke er retvisende for virksomhedens produktion af minkskind i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029, kan virksomheden anføre en korrektion, såfremt virksomheden dokumenterer, at det opgjorte antal hvalpe inkl. hanner i 2020 på grund af konkrete forhold hos minkvirksomheden ikke er retvisende for virksomhedens estimerede produktion af minkskind i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029. Ændringen skal skrives som antal hvalpe inkl. hanner, som produktionen skal forhøjes med.
Evt. korrigeret antal hvalpe og hanner	<i>Beregnes automatisk.</i>
Det af Fødevarestyrelsen estimerede antal avlstæver (eksklusive nedfrosne mink) i 2020	Dette efterspørges alene til minkvirksomhedens eget formål, så der kan foretages en indikativ beregning af erstatning i modellen. Erstatnings- og taksationskommissionen indhenter informationen direkte fra Fødevarestyrelsen.
Evt. anmodning om korrektion af antal avlstæver	I det omfang minkvirksomheden vil gøre gældende, at antal avlstæver i 2020 ikke er retvisende for virksomhedens antal avlstæver i perioden 1. januar 2021 31. december 2029, kan virksomheden anføre en korrektion, såfremt virksomheden dokumenterer, at det opgjorte antal avlstæver på grund af konkrete forhold hos minkvirksomheden ikke er retvisende for virksomhedens antal af avlstæver i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029.
Evt. korrigeret antal avlstæver	<i>Beregnes automatisk.</i>
Det af Fødevarestyrelsen estimerede antal nedfrosne mink i 2020	Dette efterspørges alene til minkvirksomhedens eget formål, så der kan foretages en indikativ beregning af erstatning i modellen. Erstatnings- og taksationskommissionen indhenter informationen direkte fra Fødevarestyrelsen.
Heraf hvalpe (inkl. hanner) fra 2020-produktionen	I forbindelse med Fødevarestyrelsens optælling af mink i forbindelse med aflivning som følge af COVID-19 blev der ikke foretaget en opdeling af de nedfrosne mink i forhold til, om de var hvalpe eller avlstæver. Her kan angives en fordeling af de nedfrosne mink på hvalpe inkl. hanner fra 2020-produktionen.
Heraf avlstæver fra 2020-produktionen	I forbindelse med Fødevarestyrelsens optælling af mink i forbindelse med aflivning som følge af COVID-19 blev der ikke foretaget en opdeling af de nedfrosne mink i forhold til, om de var hvalpe eller avlstæver. Her kan angives en fordeling af de nedfrosne mink på avlstæver fra 2020-

	produktionen.
Heraf hanner eller andre mink fra 2019-produktionen	Såfremt der i optællingen af nedfrosne mink indgik hanner eller andre mink fra 2019-produktionen, skal dette oplyses her.
Antal frysermink som mangler fordeling i felterne felt 95-97	<i>Beregnes automatisk.</i> Feltet skal angive "0", da der ellers mangler at blive fordelt mink i de tre ovenstående felter (E95-E97), så summen svarer til feltet med det af Fødevarestyrelsen estimerede antal nedfrosne mink i 2020 (E94).
Samlet antal mink inkl. anmodninger om korrektioner	<i>Feltet udfyldes automatisk med antallet af mink inkl. de af avleren angivne korrektioner.</i>
Heraf antal hvalpe (inkl. hanner) i 2020	<i>Feltet udfyldes automatisk med antallet af hvalpe (inkl. hanner) inkl. de af avleren angivne korrektioner.</i>
Heraf antal avlstæver i 2020	<i>Feltet udfyldes automatisk med antallet af avlstæver inkl. de af avleren angivne korrektioner.</i>
KAPACITET – BURPLADSER	
Samlet bur- og staldkapacitet målt på antal burpladser i 2020	Her indtastes minkvirksomhedens samlede bur- og staldkapacitet baseret på antal burpladser opsat i minkhaller, der var på farmene umiddelbart forud for nedslagningen af mink i 2020. Burpladser angives her som de fysiske burpladser i minkhallerne, uanset om der var miljøgodkendelse til at bringe dem i anvendelse. Bure, som opbevares i reserve, skal ikke tælles med.
Samlet antal burpladser i 2020 udnyttet til egenproduktion (efter korrektioner)	<i>Beregnes automatisk.</i>
Samlet antal burpladser i 2020 udnyttet af andre (f.eks. udleje af staldkapacitet)	Her indtastes det antal burpladser, der blev benyttet af andre, dvs. ikke til minkvirksomhedens egenproduktion, umiddelbart forud for nedslagningen af mink i 2020.
Samlet ikke-udnyttet kapacitet målt på antal burpladser i 2020 (efter korrektioner)	<i>Beregnes automatisk.</i>
Kontrol af at det totale antal burpladser stemmer med burpladserne i anlægskartoteket	Her foretages kontrol af om den oplyste bur- og staldkapacitet målt på antal burpladser i 2020 stemmer overens med det i "Anlægskartotek" indtastede antal burpladser. Hvis feltet er rødt, er der for få bure indtastet i anlægskartoteket. Hvis feltet er gult, er der indtastet bure svarende til flere burpladser i anlægskartoteket, og det bør vurderes, om dette er en fejl i indtastningen eller skyldes ekstra reservekapacitet.
KAPACITET – MILJØTILLADELSE	
Tilladt produktion, jf. gældende miljøtilladelse(r) i	Enten indtastes antal årstæver eller antal kvadratmeter, jf. gældende miljøtilladelser den 4. november 2020 på de besætninger, hvor minkvirksomheden havde mink. Den samlede kapacitet

2020	<p>i virksomheden indtastes her, jf. dog feltet nedenfor, hvis miljøtilladelserne er baseret på forskellige opgørelsesmetoder (hvh. årstæver og kvadratmeter).</p> <p>De enkelte miljøgodkendelser bedes anført i bemærkningsfeltet ved flere farme og skal medsendes sammen med oplysningsskemaet.</p>
Evt. yderligere tilladt produktion jf. gældende miljøtilladelse(r) i 2020	<p>Såfremt minkvirksomheden havde mink på flere besætninger den 4. november 2020, som er opgjort på hhv. antal årstæver og antal kvadratmeter, anvendes dette felt til at angive de miljøtilladelser, som er opgjort på anden vis end i feltet ovenfor.</p> <p>De enkelte miljøgodkendelser bedes anført i bemærkningsfeltet ved flere farme og skal medsendes sammen med oplysningsskemaet.</p>
Årstal for udstedelse af gældende miljøtilladelse(r) i 2020	<p>Her indtastes årstallet for, hvornår de pr. 4. november 2020 gældende miljøtilladelser blev udstedt. Hvis minkvirksomheden har mere end én miljøtilladelse, skal der i kommentarfeltet anføres årstallene for ikrafttrædelse af de forskellige miljøtilladelser, samt omfang og enhed for disse miljøtilladelser.</p> <p>De enkelte miljøgodkendelser bedes anført i bemærkningsfeltet ved flere farme og skal medsendes sammen med oplysningsskemaet.</p>
Tilladt produktion jf. gældende miljøtilladelse(r) i 2020 målt på antal årstæver	<i>Beregnes automatisk.</i>
Antal burpladser pr. årstæve	<p><i>Beregnes automatisk.</i></p> <p>Her vises minkvirksomhedens indikative forholdstal baseret på det ovenfor indtastede årstal for udstedelse af gældende miljøtilladelser og udstedelsesårets forholdstal beregnet af Aarhus Universitet.</p>
Tilladt produktion jf. gældende miljøtilladelse(r) i 2020 målt på antal burpladser	<p><i>Beregnes automatisk.</i></p> <p>Her beregnes det indikative mulige antal burpladser i bur- og staldkapacitet baseret på burpladser, der efter de gældende miljøtilladelser var tilgængelige for minkvirksomheden eller andre umiddelbart forud for nedslagningen af mink.</p>

Tekst	Vejledning
3) Oplysninger vedrørende erstatning for ikke-udnyttet bur- og staldkapacitet (§ 6)	
Her angives, såfremt minkvirksomheden ønsker at ansøge om, at erstatning for ikke-udnyttet bur- og staldkapacitet fastsættes efter	<p>Erstatning for ikke-udnyttet bur- og staldkapacitet fastsættes pr. burplads som 33 pct. af værdien af den udmålte erstatning for tabt indtægt ved produktion af et minkskind i minkvirksomheden. Hvis du ønsker denne erstatning, skal du vælge "Nej".</p> <p>Minkvirksomheden kan i stedet for opgørelse af erstatning som nævnt ovenfor ansøge om, at</p>

<p>erstatnings- og taksationskommissionens konkrete vurdering af brugsværdien af virksomhedens ikke-udnyttede bur- og staldkapacitet i den 9-årige periode, jf. § 6, stk. 2</p>	<p>erstatning for ikke-udnyttet bur- og staldkapacitet fastsættes efter erstatnings- og taksationskommissionens konkrete vurdering af brugsværdien af virksomhedens ikke-udnyttede bur- og staldkapacitet i den 9-årige periode. Erstatningen tilbagediskonteres til den 31. december 2021 ved anvendelse af en årlig markedskonform diskonteringsrente. Minkvirksomhedens valg af denne erstatningsform for ikke-udnyttet bur- og staldkapacitet er bindende for minkvirksomheden ved indgivelse af ansøgning. Hvis du ønsker denne erstatning, skal du vælge "Ja".</p> <p>Såfremt der vælges "Ja" i nærværende indtastningscelle, vil den beregnede værdi af uudnyttet kapacitet i fanen "Udnyttet kapacitet", "Opgørelse af erstatning" samt "Dashboard" være nul.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tekst	Vejledning
<p>4) Økonomiske oplysninger for 2019 (§ 4) - resultatopgørelse</p>	
<p>I sektionen oplyses virksomhedens indtægter og omkostninger opdelt på erstatningsberettiget aktivitet, dvs. minkrelateret aktivitet, og ikke-erstatningsberettiget aktivitet, dvs. ikke-minkrelateret aktivitet.</p> <p>De nævnte oplysninger skal udledes af årsregnskabet eller andre driftsøkonomiske regnskaber for 2019. Resultatopgørelsen er sat op, så den afspejler landbocentrenes regnskabsmodel, idet det forventes, at mange af avlerne følger denne. Resultatopgørelsen skal udfyldes, så den afspejler det udarbejdede årsregnskab for 2019 eller andre driftsøkonomiske regnskaber for 2019. Poster som f.eks. driftsomkostninger indregnet i omsætningen eller indtægter indregnet som en driftsomkostning skal således håndteres på samme måde som i det udarbejdede årsregnskab, således at der kan foretages en afstemning hertil. Der fremgår særskilte poster i nedenstående, hvor driftsomkostninger indregnet i omsætningen og indtægter indregnet som en driftsomkostning skal specificeres.</p> <p>Såfremt der er indtastet oplysninger under ikke-erstatningsberettiget erhverv, bør der vedlægges bilag til oplysningsskemaet vedr. de anvendte fordelingsnøgler til at fordele fællesomkostninger mellem erstatningsberettiget minkerhverv og ikke-erstatningsberettiget erhverv. Bilagsreferencer skal i så fald angives i oplysningsskemaets kommentarfelder til højre for inputfelterne.</p>	
<p>RESULTATOPGØRELSE</p>	
<p>Omsætning</p>	<p>Her angives virksomhedens omsætning i 2019, som den fremgår af årsrapporten for 2019.</p> <p>Omsætningen skal dog fordeles på erstatningsberettiget minkerhverv og ikke-erstatningsberettiget minkerhverv.</p>
<p>Heraf ændringer i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling</p>	<p>Hvis der i omsætningen, som den fremgår af årsrapporten for 2019, er indregnet beløb som følge af ændringer i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, skal dette anføres her.</p> <p>Ændringer i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, som har øget omsætningen i årsregnskabet for 2019, indtastes med negativt fortegn, mens ændringer, som omvendt har mindsket omsætningen i årsregnskabet for 2019, indtastes med positivt fortegn. Kommentarfeltet bedes udfyldt med forklarende bemærkninger.</p>
<p>Heraf indregnede</p>	<p>Hvis der i omsætningen, som den fremgår af årsrapporten for 2019, er indregnet</p>

driftsomkostninger, salgsomkostninger KF	driftsomkostninger i form af salgsomkostninger til KF, som har mindsket omsætningen i årsregnskabet for 2019, skal disse indtastes her med positivt fortegn. Kommentarfeltet bedes udfyldt med forklarende bemærkninger.
Heraf indregnede driftsomkostninger, øvrige	Hvis der i omsætningen, som den fremgår af årsrapporten for 2019, er indregnet øvrige driftsomkostninger, som har mindsket omsætningen i årsregnskabet for 2019, skal disse indtastes her med positivt fortegn. Kommentarfeltet bedes udfyldt med forklarende bemærkninger.
Reel omsætning korrigeret for indregnede driftsomkostninger	<i>Beregnes automatisk.</i>
Andre driftsindtægter	Det kan f.eks. være gevinster ved salg af anlægsaktiver og indtægter, der ikke vedrører virksomhedens primære aktiviteter.
Eksterne omkostninger	
a) Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	<i>Beregnes automatisk.</i> Fold arket ud til indtastningscellerne via “+” i venstre side af regnearket. Bemærk, at for alle omkostningsposterne gælder, at såfremt der indtastes driftsomkostninger vedr. ikke-erstatningsberettiget erhverv, skal der redegøres herfor i kommentarfeltet.
Specifikation af a) omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:	
Forbrug af minkfoder	Her anføres de omkostninger, der i regnskabsåret er afholdt til køb af minkfoder. Mens ændringer af beholdninger fra primo til ultimo året anføres i ”ændringer af lagre af råvarer”.
Pelsningsomkostninger	Her anføres omkostninger til pelsning.
Dyrlæge og vaccine	Her anføres omkostninger til dyrlæge og vaccine.
Ændringer i lagre af råvarer (f.eks. foder og strøelse)	Ændringer i beholdninger af råvarer mv. specificeres i bemærkningsfeltet. Hvis beholdningerne af råvarer er faldet fra primo regnskabsåret til ultimo regnskabsåret har virksomheden en omkostning ud over de ”direkte” omkostninger. En sådan ændring indtastes med positivt fortegn. Omvendt, hvis beholdningen fra primo til ultimo regnskabsåret er øget, så indtastes med negativt fortegn.
Salgsomkostninger KF	Her indtastes salgsomkostninger til Kopenhagen Fur, som de fremgår af årsrapporten i 2019. Hvis salgsomkostningerne er indregnet i omsætningen ovenfor, skal de ikke indtastes her, men i felt C131.
Andet (definér nærmere)	Der er mulighed for at fremkomme med yderligere fem omkostningsposter – det kan f.eks. være nedskrivninger af varebeholdninger. Disse skal defineres i kolonne B, og der bedes redegøres herfor for i kommentarfeltet. Hvis minkvirksomheden har flere end fem omkostningsposter, kan disse summeres i feltet og angives separat i kommentarfeltet.

b) Andre eksterne omkostninger	<p><i>Beregnes automatisk.</i></p> <p>Fold arket ud til indtastningscellerne via “+” i venstre side af regnearket.</p> <p>Bemærk, at for alle omkostningsposterne gælder, at såfremt der indtastes driftsomkostninger vedr. ikke-erstatningsberettiget erhverv, skal der redegøres herfor i kommentarfeltet.</p>
Specifikation af b) andre eksterne omkostninger:	
Energiomkostninger - diesel	Her anføres virksomhedens brændstofomkostninger.
Energiomkostninger - el	Her anføres virksomhedens omkostninger til el.
Maskinstation mv.	Her anføres virksomhedens omkostninger til maskinstation mv.
Vedligeholdelse - Minkhaller	Her anføres virksomhedens omkostninger til vedligeholdelse af minkhaller.
Vedligeholdelse - Minkinventar	Her anføres virksomhedens omkostninger til vedligeholdelse af minkinventar.
Vedligeholdelse - Maskiner minkrelateret	Her anføres virksomhedens omkostninger til vedligeholdelse af maskinerne, der anvendes til minkaktiviteten.
Vedligeholdelse - Diverse minkrelateret	Her anføres virksomhedens omkostninger til vedligeholdelse af øvrige aktiver til minkaktivitet.
Vedligeholdelse - Ikke-minkrelateret (N/A)	Her anføres virksomhedens omkostninger til vedligeholdelse af ikke-minkrelateret virksomhed.
Investeringer over driften	Posten omfatter investeringer, som ikke er aktiveret.
Ejendomsskat og forsikring	Her anføres virksomhedens omkostninger til ejendomsskat og forsikringer.
Leje/leasing	<p>Det er den regnskabsmæssige omkostning, som skal anføres her. Hvis virksomheden har aktiveret finansiel leasing, skal der ikke oplyses noget her.</p> <p>Lejes en hel farm inkl. driftsmidler, vil omkostningen hertil også indgå i denne post, såfremt det lejede ikke er aktiveret, dvs. hvis det behandles som operationel leasing.</p> <p>Det er vigtigt, at alle omkostninger til leje og leasing (relateret til aktiver som ikke er aktiveret) indtastes i denne indtastningscelle og ikke sammen med andre omkostningsposter, da der ellers ikke bliver en korrekt opgørelse af driftsomkostningerne.</p> <p>Der henvises desuden til Basisoplysninger, sektion 12, og anlægskartotek, sektion 12-28, hvor der efterspørges yderligere informationer vedrørende leasing.</p>
Driftsøkonomisk rådgivning	Her anføres omkostninger vedrørende driftsøkonomisk rådgivning

Regnskabshonorar	Her anføres honorarerne til bogholderimæssige assistance, regnskabsudarbejdelse og eventuel revision.
Kontorhold	Her anføres omkostningerne til kontorhold.
Kursusudgifter	Her anføres omkostninger til kursusudgifter.
Kontingenter og faglitteratur	Her anføres omkostningerne til kontingenter og faglitteratur.
Lønadministration	Her anføres omkostninger til lønadministration (personaleomkostninger og lønninger anføres dog under personaleomkostning, jf. omtalen nedenfor).
Erhvervsandel bilomkostninger	Her anføres den erhvervmæssige andel af bilomkostningerne.
Lejet arbejdskraft og kontraktansatte	Posterne omfatter omkostninger til ekstern arbejdskraft, f.eks. kontraktansatte eller lejet arbejdskraft.
Andet (definér nærmere i kommentarfelt)	Der er mulighed for at fremkomme med yderligere fem omkostningsposter - disse skal defineres i kolonne B, og der bedes redegøres herfor i kommentarfeltet. Hvis minkvirkomheden har flere end fem omkostningsposter, kan disse summeres i feltet og angives separat i kommentarfeltet.
Personaleomkostninger	
<p>Personaleomkostningerne indeholder ikke omkostninger til personer, der er kontraktansat eller lejet i en periode. Omkostninger til sådanne personer skal i stedet medtages i posten hertil under andre eksterne omkostninger – se ovenfor.</p> <p>Bemærk, at for alle omkostningsposterne gælder, at såfremt der indtastes driftsomkostninger vedr. ikke-erstatningsberettiget erhverv, skal der redegøres herfor i kommentarfeltet.</p>	
a) Lønninger	Her indgår løn til ejer, medhjælpende ægtefælle og ansatte. Posten omfatter AM-bidraggrundlag, dvs. A- og B-indkomst, AM-bidrag samt fratrædelsesgodtgørelser, jubilæumsgratialer og heri er indregnet beskattede feriepenge mv. Feriepengeregulering og bestyrelseshonorar fremgår af næste linje i denne post. Endvidere indgår reguleringen af skyldig løn. Bemærk, at såfremt der indtastes driftsomkostninger vedr. ikke-erstatningsberettiget erhverv, skal der redegøres herfor i kommentarfeltet.
b) Feriepengeregulering og bestyrelseshonorar mv.	I årsrapportens note for personaleomkostninger indgår feriepengeregulering og bestyrelseshonorar mv. sædvanligvis i posten lønninger. Af hensyn til afstemning skal feriepengereguleringen og eventuelt bestyrelseshonorar udskilles, da de ikke indgår i vurderingen af lønniveauet.
c) Pensioner	Medarbejders og arbejdsgivers andel til medarbejderens pensionsordninger, herunder ATP-bidrag.
d) Sociale bidrag	Sociale bidrag omfatter bidrag til: ATP, AUB, AES, AFU, Finansieringsbidrag, Barselsfond samt arbejdsskadeforsikring.

e) Arbejdstøj	Posten omfatter omkostninger til beklædning til brug for arbejdets udførelse.
f) Personalevelværd (kantine, julefrokost, julegaver m.v.)	Her anføres omkostninger til at fremme personalets velværd mv.
Andre driftsomkostninger	
Andre driftsomkostninger	Omfatter f.eks. tab ved salg af anlægsaktiver. Dette skal specificeres i bemærkningsfeltet.
Driftsresultat før afskrivninger, renter og skat i 2019 (EBITDA)	
<i>Beregnes automatisk.</i>	
Efterberegning	
<i>Beregnes automatisk.</i>	
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	Årets afskrivninger af materielle og immaterielle aktiver. Bemærk, at såfremt der indtastes driftsomkostninger vedr. ikke-erstatningsberettiget erhverv, skal der redegøres herfor i kommentarfeltet.
Driftsresultat før renter og skat i 2019 (EBIT)	
<i>Beregnes automatisk.</i>	
Driftsresultat før renter og skat i 2019 (EBIT) i henhold til årsregnskab, hvis et sådant udarbejdes	Denne celle skal indtastes ud fra virksomhedens regnskab, og skal bruges til at kontrollere, at alle omkostninger er blevet indtastet. Såfremt EBIT, der kan aflæses af årsregnskabet, ikke stemmer med det beregnede, betyder det, at der mangler at blive indtastet tal i de foranstående oplysninger, eller at de indtastede tal er indtastet forkert.
Difference mellem oplyst og beregnet EBIT	<i>Beregnes automatisk.</i> Denne celle skal indtastes ud fra virksomhedens regnskab, og skal bruges til at kontrollere, at alle omkostninger er blevet indtastet. Såfremt det EBIT, der kan aflæses af årsregnskabet, ikke stemmer med det beregnede, skal dette forklares nærmere. Der forventes ikke at være forskel, hvis der er udarbejdet et driftsøkonomisk regnskab. Foreligger der ikke noget driftsøkonomisk regnskab, angives dette i forklaringsfeltet.
Specifikation af eventuelle indregnede indtægter i driftsomkostningerne	
Eventuelle indtægter indregnet i ovenstående driftsomkostninger	Såfremt der i ovenstående driftsomkostninger indgår indtægter, f.eks. som følge af modtagne lønrefusioner eller tilbagebetaling af aconto indbetaling af el, skal dette indtastes her. Bemærk, at tallene skal indtastes med positivt fortegn. Indtægternes art skal angives i bemærkningsfeltet.

Tekst	Vejledning
5) Økonomiske oplysninger for 2019 (§ 4) - fejl i periodeafgrænsninger og andre fejl i regnskabet for 2019	
Eventuelle ændringer til driftsomkostninger grundet fejl i periodeafgrænsninger og andre fejl i regnskabet for 2019	
Her kan angives omkostninger, som ved en fejl er medtaget i regnskabet for 2019, og omkostninger, som burde være medtaget i regnskabet for 2019, men som ved en fejl ikke er med.	
Regnskabsmæssige fejl som skal føre til forøgelse af driftsomkostninger	
<i>Definér ændring nærmere (forøgelse)</i>	Regnskabsmæssige fejl, som medfører en forøgelse af driftsomkostninger, indtastes med positivt fortegn.
Regnskabsmæssige fejl som skal føre til reduktion af driftsomkostninger	
<i>Definér ændring nærmere (reduktion)</i>	Regnskabsmæssige fejl, som medfører en reduktion af driftsomkostninger, indtastes med negativt fortegn.
Samlet ændring til driftsomkostninger grundet fejl i periodeafgrænsninger og andre fejl i regnskabet for 2019	<i>Beregnes automatisk.</i>

Tekst	Vejledning
6) Korrektioner for større omkostninger i 2019, som ikke med rimelighed vil kunne forventes afholdt eller afholdt i et væsentligt ændret omkostningsniveau i perioden fra den 1. januar 2021 til den 31. december 2029	
Såfremt der er større omkostninger i 2019, som ikke med rimelighed vil kunne forventes afholdt eller afholdt i et væsentligt ændret omkostningsniveau i perioden fra den 1. januar 2021 til den 31. december 2029, skal en eventuel omkostningskorrektion specificeres her. Herunder skal der redegøres for arten af disse omkostninger, samt hvorfor disse ikke forventes at være tilbagevendende. Bemærk, at der alene skal angives særligt enkeltstående omkostninger som f.eks. omkostninger i forbindelse med generationsskifte eller retssager.	
Korrektioner – forøgelse af driftsomkostninger	
<i>Definér korrektion nærmere (forøgelse)</i>	En eventuel større forøgelse af driftsomkostningerne indtastes med positivt fortegn.
Ændringer - reduktion af driftsomkostninger	

Definér korrektion nærmere (reduktion)	En eventuel større reduktion af driftsomkostningerne indtastes med positivt fortegn.
Samlet korrektion til enkeltstående omkostninger ("engangsposter") i 2019 som indgår i driftsomkostningerne i resultatopgørelsen	<i>Beregnes automatisk.</i>

Tekst	Vejledning
7) Eventuelle korrektioner til driftsomkostninger i resultatopgørelsen grundet forskelle i produktionsmængder	
Såfremt det dokumenteres, at produktionen af mink i 2019 afveg væsentligt fra produktionen af mink i 2020, skal der foretages en forholdsmæssig forhøjelse eller reduktion af driftsomkostningerne i kalenderåret 2019.	
Antal hvalpe i 2019	Produktionen i 2019 skal dokumenteres i form af et produktionsregnskab, hvor der korrigeres for forskydningen i beholdninger fra primo regnskabsåret til ultimo regnskabsåret samt køb og salg i årets løb.
Antal hanner ultimo 2019	Antal hanner i 2019 skal dokumenteres i form af et besætningsregnskab. Antal hanner opgøres ultimo regnskabsåret. Eventuelle kommentarer til indtastningen bedes givet i kommentarfeltet til højre.
Antal avlstæver ultimo 2019	Antal avlstæver i 2019 skal dokumenteres i form af et besætningsregnskab. Antal avlstæver opgøres ultimo regnskabsåret. Eventuelle kommentarer til indtastningen bedes givet i kommentarfeltet til højre.
I alt	<i>Beregnes automatisk som summen af de ovenstående celler.</i>
Faktor som ganges på de samlede driftsomkostninger og arbejdstimer i kalenderåret 2019 for at afspejle en forholdsmæssig korrektion for forskelle i produktionsomfang (100% = ingen korrektion)	<i>Beregnes automatisk som antallet af mink i 2020 divideret med antallet af mink i 2019. Beregningen tager udgangspunkt i det samlede antal mink, da korrektionsfaktoren vedrører de samlede driftsomkostninger til erstatningsberettiget minkerhverv. Som eksempel vil en minkavler med 12.000 mink i både 2019 og 2020 ikke indikativt få korrigeret sine driftsomkostninger, blot fordi fordelingen mellem avlstæver og hvalpe ændrer sig i årene. Hvis en avler med 12.000 mink i 2019 havde 9.500 hvalpe og 2.500 avlstæver og i 2020 havde 10.000 hvalpe og 2.000 avlstæver, vil driftsomkostningerne således ikke indikativt blive forhøjet.</i>
<i>Driftsomkostninger for 2019 efter korrektioner for engangsposter og forskelle i produktionsmængder</i>	
I denne driftsomkostning er der ikke fratrukket de i § 9 fastsatte omkostninger knyttet til merindtægten ved salg af levende avlstdyr og de i § 10 fastsatte omkostninger knyttet til pelsning for tredjemand, ligesom der ikke er korrigeret for forskelle i leje- og leasingomkostning fra 2019 og fremadrettet. Driftsomkostningen er ligeledes før lønkorrektioner. Denne driftsomkostning	

pr. minkskind anvendes derfor ikke til beregning af erstatning.	
<i>Driftsomkostning pr. minkskind (hvalp)</i>	<i>Beregnes automatisk på baggrund af indtastning i ovenstående felter.</i>
<i>Driftsomkostning pr. minkskind (hvalp) efter korrektioner</i>	<i>Beregnes automatisk i arket "Driftsomkostninger".</i>

Tekst	Vejledning
8) Oplysninger vedrørende salg af levende avlsdyr i 2019 (§ 9)	
Antal solgte levende avlsdyr til under 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks, 2019	Her indtastes antal mink solgt som avlsdyr til en pris pr. stk. på under 199 kr. korrigeret med pelsindeks for 2017-19. Dvs. såfremt en avler har et pelsindeks på 102%, vil der skulle indtastes antal mink solgt som avlsdyr til en pris pr. stk. på under 202,98 kr. (199 * 102%). Fakturaer for salg skal vedlægges. Disse mink indgår ikke i den indikative beregning af antal solgte levende avlsdyr. Eventuelle kommentarer til indtastningen bedes givet i kommentarfeltet til højre.
Antal solgte levende avlsdyr til mindst 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks, 2019	Her indtastes antal mink solgt som avlsdyr til en pris pr. stk. på mindst 199 kr. korrigeret med pelsindeks for 2017-19. Fakturaer for salg skal vedlægges. Eventuelle kommentarer til indtastningen bedes givet i kommentarfeltet til højre.
Evt. korrektion af antal solgte levende avlsdyr til mindst 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks, 2019	Hvis antal solgte levende avlsdyr i 2019 til en pris pr. stk. på mindst 199 kr. korrigeret for pelsindeks for 2017-19 på grund af konkrete forhold hos minkvirksomheden, ikke er retvisende for virksomhedens estimerede salg af levende mink i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029, indsættes korrektion her. Relevant dokumentation for evt. oplyste korrektion skal vedlægges.
Antal solgte levende avlsdyr efter korrektion, 2019	<i>Beregnes automatisk på baggrund af indtastning i ovenstående felter.</i>
Det af Dansk Pelsdyravlerforening a.m.b.a. udarbejdede pelsindeks for auktioner i 2017-2019 for minkvirksomheden	<i>Beregnes automatisk pba. indtastning i ovenstående felt.</i>
Evt. korrektion af det af Dansk Pelsdyravlerforening a.m.b.a. udarbejdede pelsindeks	Hvis minkvirksomheden kan dokumentere, at det af Dansk Pelsdyravlerforening a.m.b.a. udarbejdede pelsindeks for 2017-2019 afviger væsentligt i forhold til skindkvaliteten af de mink, virksomheden forventes at ville kunne sælge som levende avlsdyr i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029, skal en evt. dokumenterbar korrektion til pelsindekset for levende avlsdyr indtastes her.
Evt. korrigeret pelsindeks for	<i>Beregnes automatisk på baggrund af indtastning i ovenstående felter.</i>

avlsvdyr	
<p><i>Nedenstående skal alene udfyldes, såfremt minkvirksomheden har en merindtægt pr. solgte avlsvdyr ud over den gennemsnitlige skindpris på 259,80 kr. i perioden 2015-2019.</i></p> <p>Relevant dokumentation for evt. oplyste indtægter og mængder skal vedlægges - dokumentationen skal oplyses for hver enkelt år i perioden 2015-2019.</p>	
Samlet antal solgte levende avlsvdyr i perioden 2015-2019 til under 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks	Udfyldes udelukkende for salg af mink som avlsvdyr til en pris pr. stk. på under 199 kr. korrigeret med pelsindeks for 2017-19.
Samlet realiserede indtægt fra salg af levende avlsvdyr i perioden 2015-2019 til under 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks	Udfyldes udelukkende for salg af mink som avlsvdyr til en pris pr. stk. på under 199 kr. korrigeret med pelsindeks for 2017-19.
Gennemsnitlig indtægt pr. solgte levende avlsvdyr i perioden 2015-2019 til under 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks	<i>Beregnes automatisk på baggrund af indtastning i ovenstående felter.</i>
Samlet antal solgte levende avlsvdyr i perioden 2015-2019 til mindst 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks	Udfyldes udelukkende for salg af mink som avlsvdyr til en pris pr. stk. på mindst 199 kr., korrigeret med pelsindeks for 2017-19.
Samlet realiserede indtægt fra salg af levende avlsvdyr i perioden 2015-2019 til mindst 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks	Udfyldes udelukkende for salg af mink som avlsvdyr til en pris pr. stk. på mindst 199 kr. korrigeret med pelsindeks for 2017-19.
Gennemsnitlig indtægt pr. solgte levende avlsvdyr i perioden 2015-2019 til mindst 199 kr. pr. stk. korrigeret for pelsindeks	<i>Beregnes automatisk på baggrund af indtastning i ovenstående felter.</i>

Tekst	Vejledning
-------	------------

9) Oplysninger vedrørende indtægter fra pelsning for tredjemand i 2019 (§ 10)	
Antal pelsede mink for tredjemand, 2019	Her oplyses det antal mink, som virksomheden har pelset for tredjemand i 2019. Faktura for salg skal vedlægges. Eventuelle kommentarer til indtastningen bedes givet i kommentarfeltet til højre.
Evt. korrektion af antal pelsede mink for tredjemand	Hvis antal pelsede mink for tredjemand i 2019 på grund af konkrete forhold hos minkvirksomheden ikke er retvisende for virksomhedens estimerede antal pelsede mink for tredjemand i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029, foretages der korrektion her. Relevant dokumentation skal vedlægges. Eventuelle kommentarer til indtastningen bedes givet i kommentarfeltet til højre.
Antal pelsede mink for tredjemand efter korrektion	<i>Beregnes automatisk på baggrund af indtastning i ovenstående felter.</i>

Tekst	Vejledning
10) Oplysninger vedrørende indtægter fra øvrig minkspecifik accessorisk virksomhed (§ 8)	
<p>Her skal indtægter fra minkspecifik accessorisk virksomhed i minkvirksomheden inklusive eventuel eksportrelateret accessorisk virksomhed, og som er relateret til minkavl i Danmark, og som ikke umiddelbart kan omstilles til anden virksomhed, jf. § 8, stk. 1, oplyses. Indtægterne skal oplyses ekskl. indtægter fra salg af levende dyr og pelsning for tredjemand – disse indtægter skal i stedet oplyses i sektion 8 og 9. Relevant dokumentation for indtægt skal vedlægges.</p> <p>Øvrige aktiviteter vedrørende minkspecifik accessorisk virksomhed omfatter:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udleje af farm, helt eller delvist 2. Pasning for tredjemand: pensionsdyr 3. Udlejning af egen arbejdskraft: Farmarbejde 4. Udlejning af egen arbejdskraft: Pelsarbejde 5. Udlejning af egen arbejdskraft til andet minkrelateret arbejde 6. Udlejning af maskiner/driftsmidler til minkproduktion 7. Maskinstationsarbejde relateret til minkproduktion 8. Handel med minkrelateret udstyr og hjælpemidler 9. Transport af avlsdyr 10. Salg af husdyrgødning til tredjepart 11. Anden accessorisk virksomhed relateret til minkproduktion <p>Farmarbejde omfatter bl.a. vaccinationer, blodprøver, sortering, udstyr, aflivning, rengøring, daglig/periodisk pasning. Pelsarbejde omfatter bl.a. flåning, skrabning, tanearbejde. Udlejning af maskiner/driftsmidler omfatter bl.a. aflivnings- og sorteringsvogne, højtryksrensere, minilæsser med tilbehør. Maskinstationsarbejde, omfatter bl.a. presning og hjemkørsel af halm til mink, udkørsel af husdyrgødning, klipning af læhegn ved minkfarm m.v.</p> <p>Der er tillige felter til korrektion af indtægterne, såfremt det kan påvises, at indtægterne i 2019 ikke anses for at være retvisende for indtægterne i perioden 1. januar 2021 - 31. december 2029. Såfremt der lægges op til korrektioner, skal der gives en behørig begrundelse for hver enkelt korrektion.</p> <p>Sektionen afsluttes med en udregning af indtægterne for de fem indtægter.</p>	

Indtægter fra øvrig minkspecifik accessorisk virksomhed, 2019	
Indtægter fra øvrig minkspecifik accessorisk virksomhed, 2019 (ovennævnte typer 1 - 11)	Indtægterne for de relevante aktivitetstyper anføres her. Indtægtsarten skal specificeres i bemærkningsfeltet.
Evt. korrektioner for indtægter fra øvrig minkspecifik accessorisk virksomhed	
Evt. korrektion for indtægter fra øvrig minkspecifik accessorisk virksomhed (ovennævnte typer 1 - 11)	Hvis omsætningen i 2019 ikke er retvisende for virksomhedens estimerede omsætning fra øvrig accessorisk virksomhed i perioden fra den 1. januar 2021 til den 31. december 2029, foretages der korrektion her. Relevant dokumentation for evt. korrektion(er) skal vedlægges. Eventuelle kommentarer til indtægterne bedes givet i kommentarfeltet til højre.
Indtægter fra øvrig minkspecifik accessorisk virksomhed efter korrektioner	
Indtægter fra øvrig minkspecifik accessorisk virksomhed efter korrektioner, 2019 (ovennævnte typer 1 - 11)	<i>Beregnes automatisk på baggrund af indtastning i ovenstående felter (værdierne beregnes for hver type for sig)</i>

Tekst	Vejledning
11) Oplysninger vedrørende personaleomkostninger i 2019 (§ 4, stk. 8-9)	
<i>Du bedes nu gå til fanen "Arbejdstimer og timeløn", hvor særlige oplysninger om medarbejdere, ejer og medarbejdende ægtefælle skal specificeres. Der er angivet et link, som vil føre direkte til denne fane.</i>	

Tekst	Vejledning
12) Anlægskartotek og rettighedshavere	
<p>I første del af sektionen skal der angives om minkspecifikke aktiver er 100% ejet, samt hvorvidt der er rettighedshavere, som har pant eller andre rettigheder i minkvirksomheden eller til minkvirksomhedens aktiver. Formålet med dette er at mindske behovet for indtastninger i de enkelte ark.</p> <p>Den efterfølgende del af sektionen er udelukkende til kontrolformål for den enkelte avler og erstatnings- og taksationskommissionen.</p> <p>Sektionen sammenholder de indtastede leje- og leasingomkostninger i resultatopgørelsen (sektion 4) med de oplysninger om leje og leasing, der er indtastet i anlægskartoteket. Såfremt der er forskelle, bedes dette udførligt begrundet.</p>	
Her angives, hvorvidt alle	Du skal vælge "ja", når:

<p>minkspecifikke anlægsaktiver er 100% ejet af minkvirksomheden</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Alle aktiver er 100% ejet af minkvirksomheden og ingen aktiver er dermed lejet, leaset eller købt med ejendomsforbehold. - Virksomheden har kun aktiver, som er ejet af minkvirksomheden, og aktiver, som er lejet, leaset eller købt med ejendomsforbehold den 4. november 2020, og som minkvirksomheden senest ved accepten af de vilkår, som er indeholdt i forlig eller afgørelse om erstatning og kompensation, har overtaget den fulde ejendomsret over. <p>Du skal vælge ”nej”, når:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Virksomheden har aktiver, som er lejet, leaset eller købt med ejendomsforbehold den 4. november 2020, og som minkvirksomheden senest ved accepten af de vilkår, som er indeholdt i forlig eller afgørelse om erstatning og kompensation, ikke har overtaget den fulde ejendomsret over.
<p><i>Du bedes nu gå til fanen "Anlægskartotek", hvor samtlige minkspecifikke anlægsaktiver skal specificeres. Der er angivet et link, som vil føre direkte til denne fane.</i></p>	
<p>Her angives, hvorvidt minkvirksomheden har rettighedshavere med rettigheder over minkspecifikke aktiver eller rettigheder i minkvirksomheden</p>	<p>I det omfang, der er rettighedshavere, som har pant eller andre rettigheder i virksomheden eller i de minkspecifikke aktiver, skal fanen "Rettighedshavere" anvendes til at oplyse om, hvilke rettigheder tredjemand har til de enkelte aktiver. Hvis minkvirksomheden ingen rettighedshavere har, vælges "Nej", og fanen "Rettighedshavere" skal derfor ikke udfyldes.</p>
<p><i>Hvis du har valgt "Ja" i ovenstående felt, bedes du gå til fanen 'Rettighedshavere', hvor du for hvert aktiv, hvor det er relevant, skal specificere eventuelle rettighedshavere inkl. prioritetsstilling. Der er angivet et link, som vil føre direkte til denne fane.</i></p> <p><i>Hvis du har valgt "Nej" har minkvirksomheden ingen rettighedshavere, og fanen 'Rettighedshavere' skal derfor ikke udfyldes.</i></p>	
<p>Kontrol af oplyste leje- og leasingomkostninger</p>	
<p>Oplyste omkostninger til leje og leasing jf. sektion 4</p>	<p><i>Beregnes automatisk.</i></p>
<p>Oplyste lejeomkostninger og operationelle leasingydelse jf. anlægskartotek, 2019</p>	<p><i>Beregnes automatisk.</i></p>
<p>Oplyste finansielle leasingydelse (inkl. aktiver der overdrages) jf. anlægskartotek, 2019</p>	<p><i>Beregnes automatisk.</i></p>
<p>Oplyste lejeomkostninger til leje af farm, 2019</p>	<p><i>Beregnes automatisk.</i></p>
<p>Difference mellem oplyste leje- og leasingomkostninger</p>	<p><i>Beregnes automatisk.</i></p>

i resultatopgørelse og anlægskartotek	Redegør for differencen i det gule felt til højre, såfremt de oplyste leje- og leasingomkostninger i anlægskartoteket er mindre end de oplyste leje- og leasingomkostninger i sektion 4
---------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tekst	Vejledning
13) Oplysninger vedrørende indtægter fra erstatningsberettiget virksomhed efter 1. januar 2021 (§ 26)	
<p>Generelle indtægter</p> <p>Der skal her oplyses om indtjening fra erstatningsberettiget virksomhed i perioden efter 1. januar 2021 til det tidspunkt, hvor virksomheden modtager erstatning, og aktiverne overtages af staten. Der kan f.eks. være tale om udlejning af lader og materiel, som hidtil har været benyttet i minkvirksomheden. Øvrig aktivitet, f.eks. øvrigt landbrug, der ikke er erstatningsberettiget, holdes udenfor.</p> <p>Baggrunden er, at for minkvirksomheder, der modtager erstatning efter den "skematiske model", jf. bekendtgørelsens §§ 4-10, omfatter erstatningen bl.a. tabt indtjening fra virksomhedsaktivitet i perioden 2021-2029. For minkvirksomheder, der vælger at modtage erstatning opgjort efter "den skematiske model", skal lejeindtægter hidrørende fra eksempelvis videreførelse af en minkspecifik accessorisk virksomhed eller aktiviteter, der bliver erstattet som følge af reglerne i § 12, om kompensation for anden virksomhed (ikke-minkrelateret), som ikke kan omstilles eller videreføres, i perioden 2021 og indtil erstatningsfastsættelse, modregnes i erstatningen. For eksempel skal indtægter fra udlejning af lader og materiel, som hidtil har været benyttet i minkvirksomheden, modregnes. Salg af virksomhedens varelager af minkskind og skind fra mink, der er pelset efter den 1. januar 2021, skal ikke angives her.</p> <p>Datoen for opgørelsen af indtægterne angives.</p> <p>Relevant dokumentation for evt. indtægter skal vedlægges.</p> <p>Indtægterne modregnes i den udbetalte erstatning.</p> <p>Eventuelle kommentarer til indtægterne bedes givet i kommentarfeltet til højre.</p>	

Tekst	Vejledning
14) Ansøgning om kompensation jf. nedlukningsbekendtgørelsens § 12	
<p>Her angives, om virksomheden ansøger om kompensation for anden virksomhed, som ikke kan omstilles eller videreføres efter nedlukningsbekendtgørelsens § 12.</p> <p>Der skal angives "Ja", hvis virksomheden ansøger om kompensation og "Nej", hvis den ikke gør. Såfremt der angives "Ja", skal der i kommentarfeltet beskrives virksomhedens art samt redegøres for, hvorfor virksomheden ikke på rimelig måde kan omstilles eller videreføres som selvstændig virksomhed, som følge af den permanente nedlukning af den minkrelaterede virksomhed. Det bemærkes, at kompensationen vil skulle vurderes individuelt og vil derfor ikke fremgå af opgørelsen af erstatning i oplysningskemaet.</p>	

Tekst	Vejledning
15) Øvrige kommentarer	
<p>Her kan anføres de eventuelle ekstra oplysninger, som minkvirksomheden finder relevante, og som ikke kommer til udtryk ved udfyldelse af skemaet.</p> <p>Et af de forhold, der kan være relevante at kommentere på, er hvis man som minkavler har særlige rettigheder i form af patenter, varemærker og udviklingsprojekter, uanset om de er indregnet som aktiver i balancen, I så fald kan det være hensigtsmæssigt at give yderligere oplysninger her. Såfremt 2019-regnskabsåret er påvirket af enkeltstående positive eller negative forhold, er det desuden påkrævet at oplyse herom.</p>	

5. UDFYLDELSE AF ARBEJDSTIMER OG TIMELØN

5.1 Generelt om fanen

Udfyldelse af fanen "Arbejdstimer og timeløn" skal ske med de faktisk erlagte arbejdstimer og faktisk udbetalte lønninger i 2019. Ved indtastning af arbejdstimer og lønomkostninger skal der sondres mellem timer og løn hhv. til minkpasning og til andre minkrelaterede aktiviteter, herunder pelsning af mink.

Timeløn og arbejdstimer til ikke-minkrelaterede aktiviteter skal ikke angives i fanen.

I særlige tilfælde, hvor der er personaleomkostninger i 2019, som ikke med rimelighed vil kunne forventes afholdt i samme omkostningsniveau i perioden fra den 1. januar 2021 til den 31. december 2029, kan der i bemærkningsfeltet anføres korrektioner til antal arbejdstimer og/eller AM-bidragsgrundlag plus pensionsbidrag justeret for særskilt afregnet overtidstillæg. Korrektionen skal dokumenteres. Det kan f.eks. være tilfældet, hvis der har været foretaget en enkeltstående ekstraordinær pensionsindbetaling.

Omkostninger til lejet arbejdskraft og kontraktansatte udfyldes med de faktisk afholdte omkostninger og erlagte arbejdstimer i 2019. Ved udfyldelse skal angives en kort beskrivelse af arbejdsopgaven, fakturanr., samlet antal timer (evt. skønsmæssigt fastsat) og betaling (fakturabeløb for udført arbejde ex. moms) for hver enkelt faktura. Herudover skal det angives, hvilken arbejdstype der er tale om (enten 'Minkpasning', 'Pelsningsproces' eller 'Øvrig') samt relevante overenskomstkategori.

For minkvirksomheder, hvor de samlede udgifter til arbejdskraft til minkproduktion opgjort pr. medarbejdergruppe er lavere end reflekteret i de i bekendtgørelsen fastlagte lønniveauer, beregnes en korrektion, således at lønniveauet efter korrektion afspejler niveauerne i bekendtgørelsen.

For enkeltmandsvirksomheder, P/S'er og I/S'er vil der i visse tilfælde være afsat driftsherreløn i det udarbejdede regnskab, selvom denne løn ikke er blevet udbetalt til ejeren. Da denne driftsherreløn må antages at afspejle en rimelig aflønning, skal denne medtages ved opgørelsen af lønningerne i resultatopgørelsen. Tilsvarende skal omkostningen medtages ved opgørelse af "Samlet faktisk udbetalt løn", som indtastes i lønarket.

Når ejer og medarbejdende ægtefælle fordeler indkomst i henhold til kildeskattelovens § 25A, stk. 3, er der tale om en skatteregel. Denne bestemmelse kan imidlertid ikke uden videre benyttes som grundlag for opgørelsen af antal timer hos ejer eller ægtefællen. Opgørelsen af antal timer hos ejer og medarbejdende ægtefælle skal således modsvare de timer, der konkret er erlagt.

5.2 Vejledning til de enkelte felter i arbejdstimer og timeløn

Tekst	Vejledning
Oplysninger vedrørende personaleomkostninger i 2019 (§ 4, stk. 6-9)	
1) Minkpasning: Antal faktiske arbejdstimer og udbetalt løn til ansatte, ejere og medhjælpende ægtefæller i 2019	
Samlet antal timer	<p>Her skal indtastes antal faktiske erlagte arbejdstimer for ansatte fordelt på medarbejderkategorier samt for ejere og medhjælpende ægtefæller i 2019. Dette felt vedrører udelukkende timer til minkpasning og ikke timer til pelsning eller øvrigt. Ved pelsning forstås både pelsning for tredjemand samt pelsning af avlerens egne mink.</p> <p>I forhold til en ejer er udgangspunktet, at denne arbejder som en fuldtidsansat, medmindre andre forhold kan begrunde en kortere arbejdstid. En fuldtidsansættelse udgør som udgangspunkt 1.665 timer.</p> <p>I forhold til en medhjælpende ægtefælle skal der laves et skøn over antal timer, der samtidig skal forklares og så vidt muligt dokumenteres. En medhjælpende ægtefælle vil som udgangspunkt arbejde som en fuldtidsansat, medmindre vedkommende har et andet job ved siden af. En fuldtidsansættelse udgør som udgangspunkt 1.665 timer.</p>
Samlet faktisk udbetalt løn	<p>Her skal indtastes faktisk udbetalt løn for ansatte fordelt på medarbejderkategorier samt for ejere og medhjælpende ægtefæller i 2019.</p> <p>Faktisk udbetalt løn består af AM-bidraggrundlag og pensionsbidrag mv. og vedrører kun minkpasning og ikke pelsning eller øvrigt.</p> <p>For enkeltmandsvirksomheder, P/S'er og I/S'er vil der i visse tilfælde være afsat driftsherreløn i det udarbejdede regnskab, selvom denne løn ikke er blevet udbetalt til ejeren. Da denne driftsherreløn må antages at afspejle en rimelig aflønning, skal denne medtages ved opgørelsen af lønningerne i resultatopgørelsen. Tilsvarende skal omkostningen medtages ved opgørelse af</p>

	“Samlet faktisk udbetalt løn”, som indtastes i lønarket.
Reduktion for særskilt afregnet overtidstillæg	En evt. anmodning om reduktion af lønudgifter ved særskilt afregnet overtidstillæg udover normal timeløn skal indtastes med positivt fortegn.
Bemærkninger	Her kan der redegøres for, såfremt virksomheden mener, at der bør foretages korrektioner til de indtastede oplysninger.
2) Pelsning eller øvrige minkaktiviteter: Antal faktiske arbejdstimer og udbetalt løn til ansatte, ejere og medhjælpende ægtefæller i 2019	
Samlet antal timer	Her skal indtastes antal faktiske erlagte arbejdstimer for pelsning og andet minkrelateret arbejde i 2019. Ved pelsning forstås både pelsning for tredjemand samt pelsning af avlerens egne mink.
Samlet faktisk udbetalt løn	Faktisk udbetalt løn består af AM-bidraggrundlag og pensionsbidrag mv. og vedrører pelsning eller øvrigt.
Total antal faktiske arbejdstimer og udbetalt løn	<i>Beregnes automatisk ved at summere samlet antal timer for minkpasning og pelsning eller øvrigt for alle kategorier samt ved at summere samlet faktisk udbetalt løn for minkpasning og pelsning eller øvrigt for alle kategorier.</i>
Oplyst AM-bidraggrundlag og pensionsbetaling mv., jf. basisoplysninger sektion 4	<i>Udfyldes automatisk ved at summere a) Lønninger og c) Pensioner fra resultatopgørelsen i fanen "Basisoplysninger".</i>
Difference mellem den i ovenstående og den i resultatopgørelsen angivne faktisk udbetalte løn (AM-bidraggrundlag og pensionsbidrag mv.)	<i>Beregnes automatisk som differencen mellem samlet faktisk udbetalt løn for minkpasning og pelsning eller øvrigt og oplyst AM-bidraggrundlag og pensionsbetaling mv., jf. fanen "Basisoplysninger", sektion 4.</i> <i>Denne celle er formateret, så den lyser rødt, hvis der er en difference.</i>
Bemærkninger	Her skal redegøres for evt. difference mellem ovenstående angivet faktisk udbetalt løn og AM-bidraggrundlag og pensionsbetaling mv., jf. basisoplysninger sektion 4.
3) Lejet arbejdskraft og kontraktansatte	
Arbejdsopgave	Her beskrives den pågældende arbejdsopgave til den dertilhørende faktura. Hvis der er behov for at indtaste flere end 25 fakturaer, kan arket foldes ud, så der vises flere indtastningsceller via "+" i venstre side af regnearket.
Fakturanr.	Her indtastes fakturanr. på fakturaer vedr. minkpasning, pelsning og/eller minkspecifik accessorisk virksomhed.

Antal timer	Her indtastes antal timer anvendt på den pågældende arbejdsopgave. Hvis en faktura vedrører flere forskellige arbejdstyper skal antal timer og fakturabeløbet for ydelsen indtastes på to eller flere forskellige linjer. Såfremt antal timer ikke fremgår af fakturaen, vil der skulle foretages en skønsmæssig fastlæggelse af antal timer, og det skal fremgå af bemærkningsfeltet eller anden vedlagt dokumentation, hvordan timerne er fastlagt.
Fakturabeløb	Her indtastes fakturabeløbet for ydelsen jf. den pågældende faktura eksklusive moms. Givet en faktura vedrører flere forskellige arbejdstyper, skal antal timer og fakturabeløbet for ydelsen indtastes som to eller flere forskellige fakturaer.
Arbejdstype	Her vælges arbejdstypen ud fra den liste, som er angivet. Til brug for vurderingen skal der vedlægges en beskrivelse af, hvilket arbejde som er udført af den lejede arbejdskraft og kontraktansatte.
Overenskomstkategori for opgaven	Her vælges overenskomstkategorien for opgaven ud fra den liste, som er angivet.
Total	<i>Beregnes automatisk som summen af hhv. antal timer og fakturabeløb.</i>
Difference mellem ovenstående fakturabeløb og den i resultatopgørelsen angivne omkostning til lejet arbejdskraft og kontraktansatte	<i>Beregnes automatisk ved at tage angivet lejet arbejdskraft og kontraktansatte i resultatopgørelsen i "Basisoplysninger" og fratække summen af fakturabeløb i kolonne E i "Arbejdstimer og timeløn". Cellen lyser rødt, hvis der er en difference.</i>
4) Opgørelse af nødvendigt antal timer, jf. § 4, stk. 8	
Samlet antal arbejdstimer i 2019	<i>Beregnes automatisk.</i>
Estimeret antal arbejdstimer i 2020	<i>Beregnes automatisk.</i>
Mindstekrav til antal arbejdstimer ift. Antal mink i 2020	<i>Beregnes automatisk.</i>
Korrektion af antal arbejdstimer til mindstekrav	<i>Beregnes automatisk.</i>
Korrektion af omkostninger	<i>Beregnes automatisk.</i>
5) Korrektioner af timeløn, jf. § 4, stk. 9	
Samlet antal arbejdstimer i 2019	<i>Beregnes automatisk.</i>

Samlet udbetalt løn i 2019 korrigeret for evt. overtidstillæg	<i>Beregnes automatisk.</i>
Timeløn inden korrektion	<i>Beregnes automatisk.</i>
Korrektion af timeløn	<i>Beregnes automatisk.</i>
Korrektion af omkostninger	<i>Beregnes automatisk.</i>
Samlet 2019 løn efter korrektion	<i>Beregnes automatisk.</i>

6. UDFYLDELSE AF ANLÆGSKARTOTEK

6.1 Bygninger varigt indrettet til minkproduktion

Bygninger skal indtastes i anlægskartoteket, hvis de er varigt indrettet til minkproduktion og dermed indgår i erstatningsopgørelsen.

Ved vurderingen af, om en bygning er varigt indrettet til minkproduktion, tages udgangspunkt i om bygningerne efter nedlukningen af minkproduktionen ikke længere er anvendelige eller kun har begrænset anvendelighed, fordi de var beregnet på anvendelse i minkproduktionen og havde værdi som begrundet i denne funktion. Det kan eksempelvis omfatte bygninger, som er opført til minkproduktion og bygninger tilpasset særligt til minkproduktion, herunder med nagelfast inventar, der er anvendt som led i produktion af mink.

Omvendt indgår som udgangspunkt ikke bygninger, som ikke er opført eller indrettet med henblik på minkproduktionen, eller i hvert fald kun i er indrettet til minkproduktion i begrænset omfang. På samme måde indgår som udgangspunkt heller ikke bygninger, der forud for minkproduktionen har været anvendt eller samtidig med minkproduktionen også har været anvendt til andre formål, og som efter nedlukningen umiddelbart kan anvendes til andre formål, herunder deres oprindelige formål.

6.2 Sammenbyggede bygninger

Sammenbyggede bygninger behandles i erstatningsopgørelsen som én bygning. Det betyder, at hvis en del af bygningen er varigt indrettet til minkproduktion, så indgår hele den sammenbyggede bygning i erstatningsfastsættelsen, uanset om der er en anden del af bygningen, der er anvendt til et andet formål. Hele den sammenbyggede bygning skal således indtastes i anlægskartoteket.

Der skelnes i anlægskartoteket mellem isolerede bygninger med velfærdsfaciliteter (f.eks. tidligere stuehuse) og isolerede bygninger uden velfærdsfaciliteter (f.eks. tidligere staldbygninger). Hvis en sammenbygget bygning består af en uisoleret del og en isoleret del, behandles bygningen også som én bygning i erstatningsopgørelsen. Bygningens areal skal dog i oplysningsskemaet fordeles over flere rækker, så der i erstatningsopgørelsen kan tages højde for fordelingen af isolerede og uisolerede kvadratmeter. Bygningens isolerede kvadratmeter indtastes således på én række, og bygningens uisolerede kvadratmeter indtastes på en anden række. Det skal fremgå af beskrivelsen i anlægskartotekets kolonne E, at indtastningerne angår forskellige dele af den samme bygning.

Bygninger, der er bygget sammen med bygninger til beboelse, skal ikke indtastes i anlægskartoteket. Beboelsesbygninger indgår således ikke i minvirksomheden, uanset om de helt eller delvis har været anvendt til eller ligefrem er opført til udlejning til minkpersonel. Udlejning af bygninger må således anses for at være en selvstændig virksomhed. Ved bygninger til beboelse forstås bl.a. bygninger, der er indrettet til beboelse af f.eks. ejeren eller minkpersonel, eller bygninger, som tidligere har været anvendt til beboelse.

6.3 Vejledning til de enkelte felter i anlægskartotek

Tekst	Vejledning
	<p>Virksomhedens eget anlægskartotek kan ikke anvendes direkte. I stedet skal alle aktiver værdiansættes i henhold til standardlevetider og standardpriser. Mange af virksomhedens aktiver vil dog sædvanligvis fremgå af virksomhedens eget anlægskartotek, og en del information formodes derfor at kunne indtastes med afsæt heri.</p> <p>Da arket er stort, er der øverst i arket "anlægskartotek" indsat links, så det er let at komme til de relevante afsnit i arket:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vejledning • Haller • Redekasser • Burrum • Andre ejede aktiver • Andre finansielle leasingaktiver • Andre leje og operationelle leasingaktiver • Leje af farm <p>Grupperingen af aktiver fremgår af nedenstående. Haller, redekasser og burrum er udskilt i særskilte grupper. Det er meningen, at disse indtastes initialt, så avleren f.eks. kan gå igennem de enkelte haller og indtaste oplysninger om hal, redekasser og burrum. For disse kategorier er der ligeledes nederst i hver kategori en sammentælling, der viser antal burrum, som er indtastet i skemaet. Dette giver mulighed for at kontrollere, at der er konsistens mellem indtastning for haller, redekasser og burrum.</p> <p>For de øvrige aktivgrupper varierer enheden, som aktivet måles i, og det er derfor ikke muligt at lave samme sammentælling.</p>

Det skal bemærkes, at indtastningen for haller, redekasser og burrum adskiller sig fra indtastningen for de øvrige aktivgrupper. Hvis der er svaret "Nej" til spørgsmålet om alle minkspecifikke aktiver er 100 % ejet af minkvirksomheden, skal det angives for haller, redekasser og burrum, om aktivet er ejet, lejet eller leaset. For så vidt angår finansielt leasede aktiver samt aktiver købt med ejendomsforbehold skal det angives, hvorvidt den fulde ejendomsret senest ved accepten af de vilkår, som er indeholdt i forlig eller afgørelse om erstatning og kompensation, er/bliver overtaget af minkvirksomheden, jf. § 5, stk. 1. For alle de aktiver, der er lejet eller leaset, oplyses den leje- eller leasingudgift, der er afholdt i 2019.

For aktiver med ejendomsforbehold, som virksomheden ikke køber fri af ejendomsforbeholdet, skal der på tilsvarende vis indgå en omkostning i de fremtidige omkostninger (svarende til den regnskabsmæssige afskrivning), således at aktiver med ejendomsforbehold behandles på samme måde som leasingaktiver.

Hvis minkvirksomheden ikke har overtaget de pågældende aktiver, vil leasingydelsen eller den regnskabsmæssige afskrivning indgå i driftsomkostningerne i hele den 9-årige erstatningsperiode (som om at leasingaftalen mv. var fortsat i hele perioden). Der betales derfor ikke erstatning for aktiverne, hvorfor der heller ikke medgår reinvesteringer. Der betales endvidere ikke erstatning for en eventuel uopsigelig leasingaftale, der medfører, at minkvirksomheden er forpligtet til at betale leasinggiver i en periode.

Overdragelsen af ejendomsretten til aktiver, som skal indgå i nedlukningserstatningen, skal ske senest ved accepten af de vilkår, som er indeholdt i forlig eller afgørelse om erstatning og kompensation.

For de øvrige aktivgrupper (dvs. bygninger og installationer, øvrige bygninger, farminventar, rullende og øvrigt inventar, aktiver uden standardpris samt aktiver uden standardpris og uden standardlevetid) er der særskilte grupper for ejede aktiver og leasede aktiver.

Bemærk, at der øverst i fanen er en makroknop, der hedder "Print" i række 3, som automatisk skjuler alle blanke, åbner print-indstillinger og viser blanke igen efter, at der er printet. Ydermere er der for overskuelighedens skyld indsat to yderligere knapper i række 3: "Skjul blanke" og "Vis blanke", som hhv. skjuler og viser alle blanke rækker i arket. Det bemærkes, at såfremt der er mange aktiver indtastet, vil det kunne tage lang tid at hhv. skjule og vise de relevante rækker. Det anbefales derfor, at man primært bruger knapperne, hvis man ikke har mange aktiver. Såfremt man har indtastet mange aktiver, anbefales det desuden at gemme arket før man anvender knappen. Det bemærkes også, at såfremt der er trykket "skjul blanke", og der efterfølgende er indtastet flere aktiver, så skal der igen trykkes på "skjul blanke", da knapperne ikke opdateres automatisk.

Særligt om leje af en hel minkfarm

For at lette indtastningen ved leje af en hel minkfarm, er det muligt at indtaste de samlede lejeomkostninger til en gruppe af aktiver. Hvis man har indgået en leje- eller leasingaftale vedrørende et enkeltstående aktiv, skal det derfor som udgangspunkt specificeres i anlægskartoteket som en lejeaftale, et operationelt eller et finansielt leasingaktiv, mens lejeaftaler omfattende større grupper af aktiver kan specificeres/samles i det særlige afsnit for leje af farm.

Hvis lejeomkostningen fremover er væsentlig anderledes end i 2019, angives den normaliserede periodiserede lejeomkostning (altså den samlede lejeomkostning i lejeperioden lineært fordelt over lejeperioden, således at den årlige gennemsnitlige omkostning indgår).

Desuden skal det i kommentarfeltet under "Aktiv" beskrives i detaljer, hvilke aktiver, som er omfattet af lejeaftalen eller lejeaftalerne.

7. UDFYLDELSE AF RETTIGHEDSHAVERE

7.1 Generelt

I fanen ”Rettighedshavere” skal anføres rettighedshavere med rettigheder i minkvirksomheden og mink-specifikke aktiver. Indtastningen af oplysninger består af to dele:

- A. Indtastningsskema med oversigt over rettighedshaverne samt oplysninger om, hvem de er, og hvad rettigheden består af, samt oplysninger om restgæld mv. Hvis en rettighedshaver har mere end én rettighedstype, f.eks. både virksomhedspant og pant i fast ejendom, skal disse angives hver for sig.
- B. Indtastningsskema med en gentagelse af aktiv ID-numrene fra anlægskartoteket. Heri anføres minkvirksomheden, hvem der har en rettighed i forhold til det pågældende aktiv. Rettigheden med første prioritet anføres i kolonne G, rettigheden med anden prioritet i kolonne H osv.

7.2 Vejledning til de enkelte felter i rettighedshavere

Tekst	Vejledning
	<p>Da arket bl.a. baserer sig på oplysningerne i arket for anlægsaktiver, er arket stort, og derfor er der øverst i arket ”Rettighedshavere” indsat links, så det er let at komme til de relevante afsnit i arket:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oversigt over rettighedshavere • Oversigt over rettigheder og prioritetsstilling • Haller • Redekasser • Burrum • Andre ejede aktiver • Andre finansielle leasingaktiver • Andre leje og operationelle leasingaktiver <p>Ydermere er der for overskuelighedens skyld indsat to knapper (i celle E107 og F107): ”Skjul blanke” og ”Vis blanke”, som hhv. skjuler og viser alle blanke rækker i arket. Det bemærkes, at såfremt der er mange aktiver indtastet, vil det kunne tage lang tid at hhv. skjule og vise de relevante rækker. Det anbefales derfor, at man primært bruger knapperne, hvis man ikke har mange aktiver. Såfremt man har indtastet mange aktiver, anbefales det desuden at gemme arket før man anvender knappen. Det bemærkes også, at såfremt der er trykket ”skjul blanke”, og der efterfølgende er indtastet flere aktiver, så skal der igen trykkes på ”skjul blanke”, da knapperne ikke opdateres automatisk.</p>
Rettighed	Der er tale om en fortløbende nummerering i oversigten af de forskellige rettigheder.
Rettighedshaver	Her identificeres rettighedshaveren med navn og andre oplysninger, der gør, at rettighedshaverne ikke kan forveksles.
Rettighedshavers kontaktoplysninger: CVR-nr.	Her angives rettighedshaverens CVR-nr.

Rettighedstype, f.eks. pant i fast ejendom, virksomheds-pant, brugsret, lejeret mv.	Her anføres en beskrivelse af rettigheden.
Rettighedshavers kontaktoplysninger: adresse	Her angives rettighedshaverens adresse.
Rettighedshavers kontaktoplysninger: e-mail	Her angives rettighedshaverens e-mail.
Rettighedshavers kontaktoplysninger: tlf. nr.	Her angives rettighedshaverens tlf. nr.
Rettighedshavers kontaktoplysninger: CPR-nr. (indtastes uden bindestreg)	Her angives rettighedshaverens CPR-nr., der skal anføres uden bindestreg.

Tekst	Vejledning
Alle aktiv ID nr. fremgår af arkret Anlægskartotek	Til hvert aktiv anføres de rettigheder, som der er over aktivet. De enkelte rettigheder skal angives i prioritetsrækkefølge.

8. ØVRIGE FORHOLD

8.1 Særligt om leje, leasing og køb med ejendomsforbehold

Minkvirksomheden kan både have aktiver, der er ejet, lejet, leaset eller købt med ejendomsforbehold. Hvis et aktiv er lejet eller leaset den 4. november 2020 skal leje- eller leasingomkostningen for 2019 indtastes i oplysningsskemaet.

Hvis minkvirksomheden senest på tidspunktet for forlig eller afgørelse om erstatning har overtaget den fulde ejendomsret over aktivet fjernes omkostningerne til aktivet, når erstatningen skal opgøres. De resultatførte leasingomkostninger anvendes derfor kun, hvis virksomheden ikke overtager ejendomsretten til aktivet, dvs., at der ikke indgås en aftale om at overtage den fulde ejendomsret. Omkostningerne skal dog altid indtastes i oplysningsskemaet.

I oplysningsskemaet skal de samlede leje og leasingomkostninger for 2019 indtastes i resultatopgørelsen. Dernæst skal de individuelle aktiver og tilhørende leje-/leasingomkostninger for 2019 indtastes i "Anlægskartotek", uanset om disse er lejede eller leasede, og uanset om leasingaftalerne anses som operationelle eller finansielle leasingaftaler. Leje- og leasingomkostninger for 2019 vil således fremgå to steder

– de samlede omkostninger vil fremgå af resultatopgørelsen, og omkostningerne for de individuelle aktiver vil fremgå af anlægskartoteket.

For at lette indtastningen ved leje af en hel farm er det muligt at indtaste de samlede lejeomkostninger til en gruppe af aktiver, hvor ejendomsretten ikke overgår, i stedet for at indtaste aktiverne individuelt i anlægskartoteket. Hvis man har indgået en leje- eller leasingaftale vedrørende et enkeltstående aktiv, skal det specificeres i anlægskartoteket som et leasingaktiv eller en individuel lejeaftale, mens lejeaftaler omfattende større grupper af aktiver med samme løbetid og indenfor samme kontrakt kan samles i det særlige afsnit for leje af farm.

Det ses ofte, at der på leasingkontrakter skal betales et stort beløb ved kontraktindgåelse eller ved kontraktudløb – eller at ydelserne i øvrigt varierer over tid. Hvis aktivet overtages af minkvirksomheden, har disse varierende ydelser ikke betydning. Hvis aktivet derimod ikke overtages, så skal disse varierende ydelser normaliseres (periodiseres), og skal ud over 2019-leasingydelsen også indtastes i anlægskartoteket.

Leasing kan også finde sted mellem minkvirksomheden og minkvirksomhedens ejer, f.eks. en fysisk person. Det kan også finde sted mellem minkvirksomheden og et selskab, som minkvirksomhedens ejer driver, f.eks. et ejendomsselskab. Bekendtgørelsen indeholder ikke særlige regler om leasingaftaler indgået mellem minkvirksomheden og f.eks. ejeren af minkvirksomheden. Det indebærer, at såfremt minkvirksomheden leaser en ejendom fra virksomhedens ejer, behandles leasingydelser på denne aftale på samme måde som ovenfor nævnt. Det samme gælder i forhold til en eventuel erhvervelse af aktivet fra leasinggiver og dækning af restværdier. Det skal dog bemærkes, at en eventuel kompensation til følgeerhvervsvirksomhed derved kommer til at afhænge af, hvorledes transaktionerne behandles i minkvirksomheden, idet der kan ydes erstatning og kompensation for det samme aktiv to gange. Samtidig må det forventes, at erstatnings- og taksationskommissionen vil vurdere de indgåede aftaler, herunder at aftalernes tilstedeværelse kan dokumenteres, og de kan dokumenteres at være på markedsvilkår.

Et aktiv, der er erhvervet med ejendomsforbehold, behandles på samme måde som leasing. Erstatningen opgøres således ud fra, om virksomheden senest på tidspunktet for forlig eller afgørelse om erstatning har overtaget den fulde ejendomsret over aktivet. Eneste forskel til leasing er, at såfremt virksomheden ikke overtager aktivet senest på det nævnte tidspunkt, påvirkes erstatningen af en regnskabsmæssig afskrivning (i stedet for en leasingydelse).

BILAG 1: OVERSIGT OVER NØDVENDIG INFORMATION, DER SKAL MEDSENDES TIL ERSTATNINGS- OG TAKSATIONSKOMMISSIONEN

Følgende materiale skal medsendes ansøgningen (paragrafnumrene henviser til bekendtgørelsen om nedlukningserstatning):

- 1) Kopi af gældende miljøgodkendelser og -tilladelser.
- 2) De fem seneste årsregnskaber (enten efter årsregnskabsloven eller efter andre principper).
- 3) De fem seneste års revisionsprotokollater, såfremt sådanne er udarbejdet.
- 4) De fem seneste års skatteregnskaber (og eventuelle afstemninger mellem årsregnskab og skattepligtig indkomst).
- 5) Anlægskartoteket, der ligger til grund for det senest udarbejdede årsregnskab, inklusive specifikation af erstatningsberettigede (minkrelaterede aktiver) og ikke-erstatningsberettigede aktiver (ikke-minkrelaterede aktiver).
- 6) § 4, stk. 3. Evt. dokumentation for, at det af Dansk Pelsdyravlerforening a.m.b.a. udarbejdede pelsindeks for auktioner i 2017-2019 afviger væsentligt i forhold til skindkvaliteten af de mink, virksomheden forventes at ville have produceret i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029.
- 7) § 4, stk. 4. Hvis der for en virksomhed ikke foreligger et pelsindeks, skal virksomheden indsende oplysninger og dokumentation for virksomhedens afregningspriser for minkskind realiseret ved auktioner i 2017-2019.
- 8) § 4, stk. 5. Evt. dokumentation for, at det af Fødevarestyrelsen estimerede antal hvalpe i forbindelse med nedslagningen af mink som følge af COVID-19 i Danmark i 2020 på grund af konkrete forhold hos minkvirksomheden ikke er retvisende for virksomhedens estimerede produktion af minkskind i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029.
- 9) § 4, stk. 5. Evt. dokumentation for, at det af Fødevarestyrelsen estimerede antal avlstæver i forbindelse med nedslagningen af mink som følge af COVID-19 i Danmark i 2020 på grund af konkrete forhold hos minkvirksomheden ikke er retvisende for virksomhedens estimerede antal avlstæver i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029.
- 10) § 4, stk. 6. Evt. dokumentation for, at produktionen af mink i 2019 afveg væsentligt fra produktionen af mink i 2020.
- 11) § 4, stk. 6. Evt. dokumentation for større omkostninger i 2019 ved opgørelse af driftsomkostningerne i minkvirksomheden i 2019, som ikke med rimelighed vil kunne forventes afholdt eller afholdt i et væsentligt ændret omkostningsniveau i perioden fra den 1. januar 2021 til den 31. december 2029.
- 12) § 4, stk. 6. Evt. dokumentation for oplyst korrektion for antal timer hos medarbejdere, ejer(e) eller ægtefælle(r).
- 13) § 4, stk. 6. Evt. dokumentation for oplyst korrektion for særlige lønforhold hos medarbejdere, ejer(e) eller ægtefælle(r).

- 14) § 4, stk. 6. Evt. beskrivelse af, hvilket arbejde der er udført af den lejede arbejdskraft og kontraktansatte, samt dokumentation for vilkårene for dette (har betalingen f.eks. været baseret på antal timer eller anden opgørelse). Hvis der har været en specifik opgørelse af antal timer, skal disse oplyses.
- 15) § 4, stk. 8. Evt. dokumentation for det reelle antal arbejdstimer, såfremt minkvirksomheden har medarbejdere, ejer(e) eller ægtefælle(r), der arbejder væsentligt mere end 1665 timer om året uden dokumenteret timeregistrering.
- 16) § 8, stk. 1. Evt. dokumentation for arten af aktiviteten og indtægten herfra, såfremt minkvirksomheden har indtægter fra accessorisk aktivitet.
- 17) § 8, stk. 2. Evt. dokumentation for, at omsætningen i 2019 ikke er retvisende for virksomhedens estimerede omsætning fra accessorisk virksomhed i perioden fra den 1. januar 2021 til den 31. december 2029.
- 18) § 9, stk. 2. Evt. dokumentation for, at antal solgte levende avlsdyr i 2019 på grund af konkrete forhold hos minkvirksomheden ikke er retvisende for virksomhedens estimerede salg af levende mink i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029.
- 19) § 9, stk. 3. Evt. dokumentation for en gennemsnitlig merindtægt per solgt avlsdyr på mindst 141,45 kr. ud over den gennemsnitlige skindpris på 259,80 kr. i perioden 2015-2019. Der skal vedlægges dokumentation for det samlede antal solgte levende avlsdyr samt den samlede realiserede indtægt fra salg af levende avlsdyr i perioden 2015-2019. Dokumentationen bedes oplyses for hvert enkelt år i perioden 2015-2019.
- 20) § 9, stk. 4. Evt. dokumentation for, at det af Dansk Pelsdyravlerforening a.m.b.a. udarbejdede pelsindeks afviger væsentligt i forhold til skindkvaliteten af de mink, virksomheden forventes at ville kunne sælge som levende avlsdyr i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029.
- 21) § 10, stk. 2. Evt. dokumentation for, at antal pelsede mink for tredjemand i 2019 på grund af konkrete forhold hos minkvirksomheden ikke er retvisende for virksomhedens estimerede antal pelsede mink for tredjemand i perioden 1. januar 2021 til 31. december 2029.
- 22) Gældende leje- og leasingaftaler og betalinger i 2019 i det omfang, at minkvirksomheden ikke erhverver den fulde ejendomsret til aktiverne. Hvis leasingydelsen fremadrettet er væsentlig anderledes end i 2019, medsendes dokumentation for beregning af den normaliserede periodiserede leasingydelse for det pågældende aktiv.
- 23) Gældende aftaler om køb med ejendomsforbehold og opgørelse af den regnskabsmæssige afskrivning i 2019, i det omfang at minkvirksomheden ikke erhverver den fulde ejendomsret til aktiverne. Hvis afskrivninger fremadrettet er væsentlig anderledes end i 2019 (f.eks. fordi aktivet er købt i løbet af 2019), medsendes dokumentation for beregning af den fremtidige regnskabsmæssige afskrivning for det pågældende aktiv.
- 24) Til brug for dokumentation af rettighederne og rettighedshaverne medsendes kopi af tingbogens oplysninger og dokumentation for tredjemands brugsrettigheder samt dokumentation for andre utinglyste rettigheder.

- 25) Beskrivelse af særlige aktiver under opførsel, udviklingsprojekter eller andre immaterielle aktiver.
- 26) Evt. dokumentation for indtjening fra erstatningsberettiget minkerhverv i perioden fra 4. november 2020.
- 27) Evt. dokumentation for antal indleverede og solgte skind fra 2020-produktionen på auktion, samt foreløbige indtægt fra salg af skind fra mink fra 2020-produktionen på auktion.

BILAG 2: AKTIVLISTE

Oversigt over anlægsaktiver med standardpriser og -levetider, jf. bekendtgørelsens § 5, stk. 3.

Aktiv	Standardpris pr. enhed	Enhed	Standard leve- tid (år)	Type
Hegnshaller	350	burrum	45	Haller
Lukkede stålbue- haller	650	burrum	50	
Lukkede træhal- ler	600	burrum	45	
Åbne træhaller, 2 til 4 rk.	350	burrum	45	
Plader til redekas- ser (masonit, krydsfiner e.lign.)	5	pr. stk.	25	Redekasser
Redekasser inkl. redekasselåg	65	burrum	40	
XL redekasser incl. Redekasselåg	75	burrum	40	
Bure - alm. skille- rum inkl. låger - 2 dyr	130	burrum	20	Burrum
Bure - alm. skille- rum inkl. låger - 2 dyr - rustfri	180	burrum	40	
Bure - fast skille- rum inkl. låger - 2 dyr	105	burrum	20	
Bure - fast skille- rum inkl. låger - 2 dyr - rustfri	145	burrum	40	
Bure - galvanise- ret med rustfri bundtråd - 2 dyr	140	burrum	30	

Bure - galvaniseret med rustfri bundtråd - 3 dyr	210	burrum	30	
Bure - galvaniseret med rustfri bundtråd - 4 dyr	250	burrum	30	
Bure - vendbar, fast skillevæg - 2 dyr	140	burrum	20	
Bure med overbygning inkl. låger - 3 dyr	200	burrum	20	
Bure med overbygning inkl. låger - 3 dyr - rustfri	275	burrum	40	
Bure med overbygning inkl. låger - 4 dyr	240	burrum	20	
Bure med overbygning inkl. låger - 4 dyr - rustfri	330	burrum	40	
Afhentningstank	1000	pr. m3	45	Bygninger og installationer
Automatik til gyllerender (wiretræk)	50	burrum	20	
Automatisk portåbner	10000	pr. stk.	20	
Cirkulationsvand	90000	pr. stk.	40	
Elhegn på omfangshegn	85	meter	20	
Fodersilo, glasfiber	5000	pr. m3	30	
Fodersilo, isoleret rustfri	20000	pr. m3	45	
Gyllebeholder inkl. overdækning	200	pr. m3	40	

Gylleomrører - bl.a. afhentnings- tank - fast monte- ret (Perstrup)	55000	pr. stk.	20	
Jordarbejde sand- puder	50	burrum	50	
Læhegn (levende) 3 rk	150	meter	45	
Læhegn (levende) 6 rk	225	meter	45	
Miljøgodkendelse, byggetilladelse	50000	basis	10	
Møddingsplads	1665	pr. m2	30	
Mågenet	10	burrum	15	
Omfangshegn (fast) inklusive lå- ger og opsætning	600	meter	45	
Støbte gangarea- ler i hallen	38	burrum	40	
Tilkørselsveje og vendepladser as- faltteret	350	pr. m2	30	
Tilkørselsveje og vendepladser grus og beton	200	pr. m2	30	
Tilslutningsafgif- ter (vand og el)	200000	basis	50	
Udslusning af gylle inkl. forbe- holder	120000	pr. stk.	45	
Udslusning af gylle, jordarbejde og rør - tillæg pr. burrum	10	burrum	45	
Vaskeplads	1000	pr. m2	30	
Container - uisole- ret (20 fods)	29000	pr. stk.	25	Øvrige bygninger

Container - uisole- ret (40 fods)	40000	pr. stk.	25	
Isolerede rum i bygning (evt. tidli- gere staldbygning) med velfærdsfaci- liteter	10000	pr. m2	50	
Isolerede rum/bygning uden velfærdsfaciliteter (evt. tidligere stald)	5000	pr. m2	50	
Isoleret selvstæn- dig bygning med velfærdsfaciliteter (40 -90 m2)	15000	pr. m2	50	
Overdækkede gangarealer med støbte gange	2140	pr. m2	50	
Pavillion isoleret	10000	pr. m2	30	
Tag til møddings- plads (møddings- plads fast over- dækning)	2000	pr. m2	30	
Uisolerede byg- ninger	2000	pr. m2	50	
Automatiske vægte	1200	pr. stk.	15	
Drikkedunke og- flasker og lign.	30	pr. stk.	20	
Drikkekopper og - skåle og lign.	10	pr. stk.	20	
Enkeltdyrs afliver	3500	pr. stk.	20	
Gennemløbsvægt - elektronisk	10000	pr. stk.	15	
Gødningsrender	65	burrum	50	
Halmbånd	4	pr. stk.	30	Farminventar

Hedvandsrenser HD S 5/15 UX	13000	pr. stk.	15	
Hedvandsrenser MH 4M- 200/960FA	25000	pr. stk.	15	
Hvalpehotel	3000	pr. stk.	40	
Hvalpenet grøn plast med kant	29,75	pr. stk.	45	
Hvalpenet grøn plast uden kant	20	pr. stk.	45	
Højtryksrenser 15 HK	30000	pr. stk.	15	
Højtryksrenser 7,5 HK bl.a. Reno	15000	pr. stk.	15	
Højtryksrenser stationær kold- vand - bl.a. Reno	30000	pr. stk.	15	
Indsats i redekas- ser med bukket bund	50	pr. stk.	20	
IT- farmmanager	40000	samlet	10	
Jordfælde alumi- nium	400	pr. stk.	15	
Jordfælde tråd	130	pr. stk.	15	
Læsluse sort plast	9,75	pr. stk.	15	
Læsluse stål	30	pr. stk.	45	
Plastikindsats i redkasse	15	pr. stk.	45	
Ringclips pistol	4000	pr. stk.	15	
Ruser i redekasser - rustfri	47	pr. stk.	40	
Ruser i redekasser galvaniseret	40	pr. stk.	20	
Vandsystem	20	burrum	25	
XL - ruser i rede- kasser - galvanise- ret	50	pr. stk.	20	

XL- ruser i redekasser - rustfri	57	pr. stk.	40	
Aflivningsvogn selvkørende	50000	pr. stk.	15	Rullende & øvrigt inventar, ekskl. Pelseri
Aflivningsvogn - bugseret	9500	pr. stk.	15	
Farmmanager til foder, medicin mv.	40000	pr. stk.	10	
Flyttefælde 4" eller 5" - trådfælde	150	pr. stk.	20	
Fodercomputer	15000	pr. stk.	10	
Fodermaskine med 1200 l tank	210000	pr. stk.	15	
Fodermaskine med 2.000 l tank	280000	pr. stk.	15	
Fodermaskine med 650 l tank	150000	pr. stk.	15	
Fodervogn håndskubbet	4000	pr. stk.	15	
Fælde vogn/flyttevogn - skubbart	6000	pr. stk.	15	
Hyldevogne	12000	pr. stk.	20	
Kropstrømle med skydelåge - alm.	65000	pr. stk.	20	
Kropstrømle selv-tømmende	90000	pr. stk.	20	
Længdemåler med 1 føler	20000	pr. stk.	15	
Multivogn - selvkørende	25000	pr. stk.	15	
Renser til hvalpenet og taner	28000	pr. stk.	15	
Sorteringsfælde	450	pr. stk.	20	
Sorteringsvogn inkl. vægt og fiksering og kompressor	25000	pr. stk.	15	

Sorteringsvogn standard	12000	pr. stk.	15	
Strømaskine bugseret	40000	pr. stk.	15	
Trailere, 2 tons m.v.	20000	pr. stk.	15	
Transportkasser 4 eller 5 rums	140	pr. stk.	20	
Combicut fra HG gruppen	210000	pr. stk.	20	Pelseri
Diverse transportbånd	20000	pr. stk.	15	
Easy off tane	114,5	pr. stk.	20	
Fix Blue Water (Vandstryger)	100000	pr. stk.	20	
Fix tørrekasser inkl. Blower T2	10000	pr. stk.	20	
Fix-tane	50	pr. stk.	20	
Flåmaskine HG Quick Skin 14	125000	pr. stk.	20	
Flåmaskine T4	50000	pr. stk.	20	
HG Clima Compact	70000	pr. stk.	20	
HG Fix-2 Tane-maskine	225000	pr. stk.	20	
HG gruppen 10 Hot spray skrabe-maskine inkl. fedtpumpe	590000	pr. stk.	20	
HG Miljøtromle-anlæg "lukket system"	300000	pr. stk.	20	
HG Pro Brush	130000	pr. stk.	20	
HG Storage Room Compact	110000	pr. stk.	20	
Jasopels fedtpumpe	55000	pr. stk.	20	

Jasopels gennemløbstromle	50000	pr. stk.	20	
Jasopels Maxivogn (15 vogne pr. tanemaskine)	10000	pr. stk.	20	
Jasopels opbevaringsanlæg (120 Kubikmeter)	100000	pr. stk.	20	
Jasopels Q-Vex Clima (klimastyring af tørrerum)	80000	pr. stk.	20	
Jasopels Roterende skrabemaskine med 1 stok	85000	pr. stk.	20	
Jasopels savsmuldsopvarmer	50000	pr. stk.	20	
Jasopels skindtromle "selvtømmende"	90000	pr. stk.	20	
Jasopels skindtromle med skydelåge	70000	pr. stk.	20	
Jasopels skrabeautomat T4 XL	400000	pr. stk.	20	
Jasopels skrabeautomat T6	790000	pr. stk.	20	
Jasopels Softbørsten	60000	pr. stk.	20	
Jasopels Tanekarusel model basic	65000	pr. stk.	20	
Jasopels Tanemaskine T5 Maxi Stretch	240000	pr. stk.	20	
Pamutec Skrabemaskine 100 xt	750000	pr. stk.	20	
Pelsningsrobot fra Jasopels	250000	pr. stk.	20	

Quickcut	120000	pr. stk.	20	
Skruekompressor inkl. rørsystem	50000	pr. stk.	15	
T4 opskæringsma- skine	130000	pr. stk.	20	
Trådbakker til transport af aflivede mink	430	pr. stk.	20	
Afretter PT 260 400 V	11000	pr. stk.	15	Aktiver der ikke er mink specifikke
Afrettersæt Eskimo proff	2000	pr. stk.	15	
Bugseret højtryks- rensner - 360 L	20000	pr. stk.	15	
Dieseltank - 1200 - 1800 liter	15000	pr. stk.	40	
Elektrisk palleløf- ter	7000	pr. stk.	15	
Euro-kasse vogne m/bundplade 5 hylde	7000	pr. stk.	15	
Fryser 3 - 400 liter	3000	pr. stk.	15	
Fugleskræmsel - gaskanon, elektro- nisk	3500	pr. stk.	15	
glasfibertank 2.500 liter	20000	pr. stk.	40	
Græsslåmaskine	14000	pr. stk.	15	
gyllealarm	9000	pr. stk.	15	
Halmsamler	35000	pr. stk.	15	
Halmudlægger	60000	pr. stk.	15	
Industrifryseskab 600 l	7000	pr. stk.	15	
Industrikøleskab 1300 liter	16000	pr. stk.	15	
Kalkningsanlæg	23000	pr. stk.	15	

Kompressor 2,0 HK, 50 L	4500	pr. stk.	15	
Kompressor 5,5 HK, 200 L	9000	pr. stk.	15	
Kost, skubbe	6000	pr. stk.	15	
Kost, tallerken	15000	pr. stk.	15	
Køleskab 370 liter	2500	pr. stk.	15	
Minilæsser, Lidt større løftekap. 550 kg	168000	pr. stk.	15	
Minilæsser, Lille (22hk) løftekap. 350 kg	105000	pr. stk.	15	
Minilæsser, Mel- lem løftekap. 1.100 kg	235000	pr. stk.	15	
Minilæsser, Mini- gummiged, løfte- kap. 3800 kg	500000	pr. stk.	15	
Minilæsser, Stor (57 hk) løftekap. 1600 kg	265000	pr. stk.	15	
Minilæsser, Stor knækstyret (50 hk)	350000	pr. stk.	15	
Minilæsser, Tele- skoplæsser, 7 m landbrugsudgave	700000	pr. stk.	15	
Overfaldsgreb 200 -serien	10000	pr. stk.	15	
Overfaldsgreb XL	17000	pr. stk.	15	
Pallegafler	7000	pr. stk.	15	
Palleløfter m. quickløft (ikke elektrisk)	2500	pr. stk.	15	
Pallereol	1000	pr. stk.	15	
Palletank	1000	pr. stk.	15	

Pallevogn for hel-paller	3000	pr. stk.	15		
Plæneklipper	3000	pr. stk.	15		
Plæneklipper toro	28000	pr. stk.	15		
Rive	25000	pr. stk.	15		
Strøkasse	28000	pr. stk.	15		
Svejsers 250 A - 230 V kombi-svejsers	3500	pr. stk.	15		
Traktor 44 kw/60 hk - 2 WD	300000	pr. stk.	15		
Traktor 60 kW/82 hk - 4 WD	425000	pr. stk.	15		
Traktor 80 kW/109 hk - 4WD	500000	pr. stk.	15		
Traktor 100 kW/136 hk - 4WD	850000	pr. stk.	15		
Traktor 125 kW/170 hk - 4WD	925000	pr. stk.	15		
Traktor 150kW/204 hk - 4WD	1150000	pr. stk.	15		
Traktor 200 kW/272 hk - 4WD	1550000	pr. stk.	15		
Vaskemaskine m tørretumbler 10 kg's kapacitet	3000	pr. stk.	15		
Vejhøvl	12000	pr. stk.	15		
Vådsliber	3000	pr. stk.	15		
Flytterør, tang		pr. stk.			Aktiver uden standardpris og uden standardlevetid
Flytterør, tang, skræbeskovle		pr. stk.			
Forsuringsanlæg					
Gylleseparering					
Lyskabler, lyskæder, ledningsnet belysning hal		meter			

Overvågning		pr. stk.		
Solceller				

BILAG 3: STANDSVURDERINGER

Standsvurdering af minkhaller og øvrige bygninger

Ved vurdering af minkhallerne anvendes en syvtrinsskala for selve bygningen, som skal afspejle den enkelte bygnings stand set i forhold til forventet holdbarhed og levetid og udført vedligehold. Levetid for træhaller og stålhaller forventes at være hhv. 45 år og 50 år, forudsat at de vedligeholdes løbende.

0: Ingen restværdi

1: Ringe: Bygningen er ikke egnet til indsættelse af dyr, før større udbedringer er gennemført. Det kan f.eks. være større utætheder som følge af manglende beklædning/tagplader eller rygning, svigt i den bærende konstruktion som følge af råd/tæring i bygningens afstivning eller spærfod, eller utilstrækkelig understøtning på sokkel/sokkelsten.

Restlevetid er mindre end 10 år og forudsætter reinvesteringer i det meste af perioden.

2: Ringe ↑: Bygningen er egnet til indsættelse af dyr forudsat reparationer. Det kan f.eks. være huller/utætheder i tagbeklædning eller mindre skader af rygning eller knækkede tagplader, som har ført til begyndende råd/tæring i den bærende konstruktion eller spærfod.

Restlevetid er på 10 til 15 år efter reparationer, og der forventes reinvesteringer i slutningen af perioden.

3: Middelt ↓: Bygningen er egnet til indsættelse af dyr og forventes i sin nuværende stand at have en restlevetid på 15 til 20 år. Der forventes mindre reinvesteringer i perioden frem til år 2030.

4: Middelt: Bygningen er egnet til indsættelse af dyr og forventes i sin nuværende stand at have en restlevetid på 20 til 25 år, og der forventes ingen reinvesteringer frem til år 2030.

5: Middelt ↑: Bygningen er egnet til indsættelse af dyr og har en forventet restlevetid på mellem 25 til 30 år. Der forventes ingen reinvesteringer frem til år 2030.

6: God ↓: Bygningen er egnet til indsættelse af dyr og fremstår næsten som ny. Bygningens forventede restlevetid er 30 til 35 år eller mere, og der forventes ingen reinvesteringer frem til år 2030.

7: God: Bygningen er så god som ny og har en forventet restlevetid på mere end 35 år for træbygninger samt mere end 40 år for stålbuebygninger. Ingen reinvesteringer frem til år 2030.

8: Nyværdi: Bygning er nyopført og har ikke været i anvendelse.

Standsvurdering af farminventar

Beskrivelse af standsvurdering tager først og fremmest sigte på bure, men der er principielt ingen forskel til andre farminventar aktiver.

0: Ingen restværdi

1: Ringe: Farminventar er meget slidt og i dårlig vedligeholdelsesstand. Det kræver forbedringer/udskiftning før at det kan anvendes.

2: Ringe ↑: Farminventar er i dårlig stand. Det vil kræve udbedringer/reinvesteringer indenfor de nærmeste år (2 – 5 år) for at de er anvendelige. Det kan være fodertråd, bundtråd, bagtråd eller skillevægge der er i meget dårlig stand. Det kan også være gylle- eller vandsystem, der skal udskiftes/forbedres.

3: Middel ↓: Farminventar er brugbar i de kommende 5-9 år, men derefter er der behov for udbedring/reinvestering. Slid ses rundt omkring, men produktion nogle år er stadig mulig uden de store reparationer.

4: Middel: Farminventar vurderes til at kunne holde til år 2030 gennem løbende vedligeholdelse og der vil ikke være behov for reinvestering. Derefter vil der være behov for udskiftning eller reinvestering.

5: Middel ↑: Farminventar vurderes at være lidt over middel og ville gennem god vedligeholdelse kunne holde længere end 10 år.

6: God ↓: Farminventar er i god stand og kan uden reinvesteringer eller forbedringer holde betydeligt længere end 15 år.

7: God: Farminventar vurderes at være så godt som nyt og har op mod 20 års levetid.

8: Nyværdi: Inventaret er nyanskaffet og har ikke været i brug.

Vurdering af stand af rullende inventar

Beskrivelse af vurdering af stand bruges som udgangspunkt til alle de rullende aktiver (maskiner og redskaber m.v.). Det bemærkes, at maskinerne vurderes individuelt og kan have vidt forskellige 'standværdier'. Det bemærkes ligeledes, at maskinernes holdbarhed er forskellig. De fleste vurderes til at have en levetid på 15 år, mens andre har 20 år. Endelig er sliddet på maskiner væsentlig forskelligt på en minkfarm, idet nogle bruges dagligt og andre sjældnere. Den teknologiske forældelse er ligeledes væsentlig forskellig.

0: Ingen restværdi

1: Ringe: Maskinen/redskabet er meget slidt og i dårlig vedligeholdelsesstand. Der kræves forbedringer, for at det kan anvendes. Tæt på at det skal udskiftes.

2: Ringe ↑: Maskinen/redskabet er i dårlig stand. Det vil kræve udskiftning eller større reparation indenfor de nærmeste år (2 - 5 år), for at den fortsat er anvendelig.

3: Middelt ↓: Maskinen/redskabet er brugbart i de kommende 5-9 år, men derefter er der behov for udbedring/udskiftning. Slid ses rundt omkring, men produktion nogle år er stadig mulig uden de store reparationer.

4: Middelt: Maskinen/redskabet vurderes til at kunne holde til 2030 gennem løbende vedligeholdelse, og der vil ikke være behov for reinvestering. Derefter vil der være behov for reparation/reinvestering.

5: Middelt ↑: Maskinen/redskabet vurderes at være lidt over middelt og vil gennem god vedligeholdelse kunne holde lidt længere end 10 år.

6: God ↓: Det rullende inventar er i god stand og kan uden reinvesteringer eller forbedringer holde betydeligt længere end 10 år.

7: God: Det rullende inventar vurderes at være så godt som nyt og har op mod 15-20 års levetid afhængig af, hvilken maskine det vedrører.

8: Nyværdi: Maskinen er nyanskaffet og har ikke været i brug.